

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

מכרז פומבי 03/2021

מתן שירותי מיכון משרדי
לרשויות אשכול יהודה ושומרון

1

שבט תשפ"א
(פברואר 2021)

חתימת המציע

© הזכויות שמורות לעו"ד מרים סברלדוב-ארמון ועו"ד עדי הרטל
אין לעשות שימוש במסמך זה, כולו או חלקו, ללא אישור בעלי הזכויות

מכרז פומבי מס' 03/2021

להזמנה לקבלת הצעות למתן שירותי מיכון משרדי

לרשויות המקומיות החברות באיגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

1. איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון מזמין בזאת לקבל הצעות למתן שירותי מיכון משרדי לאיגוד הערים ולרשויות מקומיות החברות באיגוד הערים אשכול רשויות יהודה ושומרון (להלן ובהתאמה: "איגוד הערים", "הרשויות" ו-"המכרז"), והכל בהתאם להגדרות המופיעות במסמכי מכרז זה, במפרטים הטכניים, הסכם הספק ובנספחים המצורפים למכרז ולהסכם המצורף.
2. השתתפות במכרז מותנית בתשלום בסך של 1,000 ₪ בהעברה בנקאית, החל מיום פרסום המכרז. את עלות ההשתתפות במכרז ניתן לשלם באמצעות הפקדתו בחשבון האיגוד בהעברה בנקאית. מובהר ומודגש בזאת, כי תשלום עבור ההשתתפות במכרז לא יוחזר בשום מקרה וכל סיבה שהיא.
3. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום ב' 01.03.2021 עד השעה 11:00 לא תתקבלנה הצעות לאחר מועד זה. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד (לא בדואר ו/או בכל דרך אחרת) במשרדי החברה.
4. ניתן לעיין בתנאי המכרז טרם תשלום עבור ההשתתפות במכרז, באתר האינטרנט של המועצה המקומית קרני שומרון.
5. **ערבות הגשה:** על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך 20,000 ₪ (עשרים אלפי שקלים). **על המציע להגיש ערבות הגשה** לפי הנוסח המופיע במסמכי המכרז, אשר תהיה בתוקף עד ליום 30.07.2021. הצעה בה לא יצורף כתב הערבות לא תובא כלל לדיון על-ידי ועדת המכרזים.
6. אין האיגוד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. האיגוד רשאי להתחשב, בין השאר, בכושרו ונסיונו של המציע למתן שירותי מיכון משרדי נשוא המכרז, רבות לאור ניסיונו הקודם של האיגוד או הרשויות עם המציע.
7. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.

חתימת המציע

8. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.

9. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות הסכם הספק על נספחיו) תוגש בתוך מעטפה סגורה, ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע בשני (2) עותקים. ההצעה תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי אשכול יישובים יהודה ושומרון ברחוב רחבעם זאבי 4, קרני שומרון, **עד ליום ב' 01.03.2021, עד השעה 11:00.**

הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.

10. חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על-ידי החברה.

11. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה יגבר האמור במסמכי המכרז.

בכבוד רב,
קרון גפן, מנכ"לית
איגוד ערים
אשכול רשויות יהודה ושומרון

מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים

מכרז פומבי 03/2021

הזמנה להציע הצעות

למתן שירותי מיכון משרדי

לרשויות אשכול יהודה ושומרון

עלות השתתפות במכרז – 1,000 ₪ אשר לא יוחזרו בשום מקרה.
מועד אחרון להגשת **שאלות הבהרה** – יום ב' תאריך **15.02.2021** עד השעה **11:00**.
מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה – יום א' תאריך **21.02.2021**.
מועד אחרון להגשת **ההצעות** – יום ב' תאריך **01.03.2021** עד השעה **11:00**.
מיקום **תיבת המכרזים** – **משרדי האשכול ברחוב רחבעם זאבי 4, קרני שומרון**.
מועד **פתיחת תיבת המכרזים** – יום ב' תאריך **01.03.2021** בשעה **11:30**.
פתיחת תיבת המכרזים הינה פומבית ותהיה במשרדי האשכול ברחוב רחבעם זאבי 4, קרני שומרון
סוג וסכום הבטוחה להצעה - ערבות בנקאית עבור הגשת הצעה בלבד על סך **10,000 ₪**. הערבות תהיה בתוקף עד ליום **30.07.2021**.

4

1. הגדרות:

האשכול -

רשויות האשכול -

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון;
עיריית מודיעין עילית, המועצה המקומית אורנית, המועצה המקומית אלפי מנשה, המועצה המקומית אלקנה, המועצה המקומית בית אל, המועצה המקומית גבעת זאב, המועצה המקומית הר אדר, המועצה המקומית עמנואל, המועצה המקומית קדומים, המועצה המקומית קרני שומרון, המועצה האזורית בקעת הירדן, המועצה האזורית בנימין, המועצה האזורית מגילות ים המלח והמועצה האזורית שומרון, וכן כל רשות שתצטרף לאשכול בתקופת הזכייה עם הזוכה במכרז, וכן איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון;

משרדי האשכול -

המפקח -

רחוב רחבעם זאבי 4, קרני שומרון;
מי שיתמנה על-ידי רשות מרשויות האשכול כאחראי לפקח על ביצוע השירותים נשוא מכרז זה;

נותן השירותים -

נותן/ים השירותים הזוכה/ים במכרז זה;

קבלן המשנה -

קבלן משנה שיתקשר עם נותן/ים השירותים הזוכה/ים במכרז זה לצורך מתן שירותים;

ציוד המיכון -

מכונות צילום מסמכים, סורקי מסמכים ומדפסות;

פעילות מונה -

מספר צילומים ו/או הדפסות;

חתימת המציע



השירותים -

השירותים נשוא הסכם זה למיכון המשרדי, וכל הנובע מהתקנתם ואחזקתם באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל במועד חתימת הסכם זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל נותן/ים השירותים לבצע על פי מסמכי החוזה עבור רשויות האשכול, לרבות תיקון ציוד המיכון, אספקה והחלפת טונרים מקוריים והכל כמפורט במסמכי מכרז זה ונספחיו.

תכנית עבודה -

חג או מועד -

תכנית עבודה שתוכן ע"י המפקח בכתב ותועבר לנותן/ים השירותים. 2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, שבועות. מובהר שבמכרז זה יום העצמאות לא נחשב כיום חג.

המדד או מדד המחירים - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

המדד הקובע - המדד שיפורסם ביום 15.02.2021.

2. כללי

2.1 האשכול מהווה פלטפורמה לשיתוף פעולה בין 14 רשויות מקומיות – עיריית מודיעין עילית, המועצה המקומית אורנית, המועצה המקומית אלפי מנשה, המועצה המקומית אלקנה, המועצה המקומית בית אל, המועצה המקומית גבעת זאב, המועצה המקומית הר אדר, המועצה המקומית עמנואל, המועצה המקומית קדומים, המועצה המקומית קרני שומרון, המועצה האזורית בקעת הירדן, המועצה האזורית בנימין, המועצה האזורית מגילות ים המלח והמועצה האזורית שומרון (להלן: "רשויות האשכול"). בתקופת הזכייה עם הזוכה/ים במכרז ייתכן ויהיה שינוי בהרכב רשויות האשכול, וכל רשות מקומית שתצורף לאשכול תכלול בין רשויות האשכול.

2.2 האשכול הוקם במטרה לקדם פיתוח כלכלי-חברתי אזורי ולקדם איגום משאבים ושירותים מוניציפאליים. זאת, לאור עיקרון ניצול היתרון לגודל והגברת אפקטיביות במתן השירותים הציבוריים.

2.3 רשויות האשכול מצטרפות לשורה של רשויות בישראל אשר יוזמות שיתוף פעולה אזורי. תהליך זה כולל מתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול. מפרט זה בא להגדיר את היקף הפרויקט ולקבוע תנאים טכניים מינימאליים לאיכות הביצוע והשירות הסופי שיסופק על ידי נותן/ים השירותים הזוכה/ים.

2.4 מכרז זה הינו לפי הוראות סעיף 75כא3 לתקנון המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981, לפיו **רשאי האשכול לערוך ולפרסם מכרז להזמנת**

חתימת המציע

שירותים, כדי שרשויות האשכול יוכלו להתקשר עם מי שזכה בו לצורך מילוי

תפקידיהן. להלן נוסח הסעיף (ההדגשות אינן במקור):

(א) נוסף על התפקידים והסמכויות שנקבעו לאשכול בצו המקים לפי סעיף 75ד(3), או שהוענקו לו לפי סעיף 75כא(2), **רשאי אשכול לערוך ולפרסם מכרז להזמנת טובין או שירותים או לביצוע עבודות, כדי שהרשויות המקומיות החברות בו יוכלו להתקשר עם מי שזכה בו לצורך מילוי תפקידיהן.**

(ב) על מכרז לפי סעיף קטן (א) יחולו הוראות המכרזים החלות על האשכול, והיקף ההתקשרות המרבי על פי המכרז יכלול במסמכי המכרז.

(ג) **רשות מקומית החברה באשכול רשאית להתקשר בחוזה להזמנת טובין או שירותים או לביצוע עבודות עם מי שזכה במכרז שפורסם לפי סעיף קטן (א), ובלבד שהיקף ההתקשרות המצטבר הכולל על פי המכרז לא יעלה על ההיקף שצוין במסמכי המכרז.**

2.5 לפיכך, רשויות האשכול יהיו "המזמין" של השירותים, וזאת בהתאם להתקשרות ישירה בין לבין נותן/ים השירותים הזוכה/ים במכרז, וזאת בשים לב לאמור להלן במסמכי מכרז זה.

2.6 האשכול מזמין בזאת קבלת הצעות לאספקת שירותי מיכון משרדי ישירות לרשויות האשכול אשר יתקשרו עם הזוכה/ים במכרז זה. יובהר, כי ההתקשרות הינה ישירה עם רשויות האשכול, וכי על המשתתף לכלול בהצעתו את עלויות השירות הישיר לרשויות האשכול. לזוכה/ים לא תשולם כל תמורה נוספת מעבר למובא בהצעתו בגין מתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול.

3. **תיאור הפרויקט והיקף ההתקשרות:**

3.1 העבודה הינה למתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול אשר יתקשרו עם הזוכה/ים במכרז זה.

3.2 **האשכול מביא בזאת לידיעת המציעים כי היקף ההתקשרות המצטבר הכולל על פי המכרז לא יעלה על סך של 2,500,000 ₪ (להלן: "סכום ההתקשרויות המירבי"), וזאת בהתאם להוראות סעיף 75כא(ג) לתקנות המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981.**

3.3 יובהר, כי אין בהבאת היקף ההתקשרות המירבי האמור לעיל בסעיף זה, התחייבות של האשכול או רשויות האשכול לרכישות בהיקף זה או אף חלק ממנו מהזוכה/ים.

3.4 מכיוון שסכום ההתקשרות המירבי הינו הוראת חוק, על נותן/ים השירותים הזוכה/ים להעביר לאשכול העתק של כל חשבונית מס שתצא למי מרשויות האשכול בגין מתן השירותים. תנאי זה יהיה תנאי ייסודי לזכותו של נותן/ים השירותים להתקשר עם רשויות האשכול, והפרתו תגרור ביטול זכייתו במכרז, גם אם טרם הסתיימה תקופת ההסכם, או טרם מומש מלוא סכום ההתקשרות

חתימת המציע

המירבי. רואים את המציעים במכרז זה כמי שמוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל סיבה שהיא עקב ביטול הזכות להתקשר עם רשויות האשכול מסיבה של אי העברת חשבונית מס כאמור לעיל.

3.5. כמו כן, במקרה והספק הזוכה לא יעביר לאשכול את העתק חשבוניות המס במועדים הנקובים בסעיף 3.4 לעיל, הוא יפצה את האשכול בפיצוי מוסכם בסך של 200 ₪ עבור כל יום איחור בהעביר העתק החשבונית.

3.6. בנוסף, אם ייפר נותן/ים השירותים הזוכה/ים את הדרישה להעביר העתק חשבונית מס שתיצא למי מרשויות האשכול בגין מתן השירותים לאשכול, ייפרסם האשכול את דבר ההפרה, ולנותן/ים השירותים לא תהיה טענה בגין פרסום מכוחו של כל דין, ובמיוחד לא מכוחו של חוק איסור לשון הרע, תשכ"ה-1965.

4. תיאור השירותים והיקף המכרז

4.1. מכרז למתן שירותי מיכון משרדי בהתאם להתקשרויות של רשויות האשכול עם נותן/ים השירותים הזוכה/ים במכרז זה. הזוכה/ים במכרז יספקו מכוונות צילום ומדפסות על פי הדרישות המפורטות במסמכי מכרז זה ונספחיו, ובהתאם למפרט המינימום המצורף כנספח ב-3 לחוזה הספק. הזוכה/ים במכרז מתחייב/ים לתת שירות, לספק חלקי חילוף וטונרים מקוריים, ולטפל בתקלות על פי הדרישות המפורטות במסמכי המכרז. בנוסף הזוכה/ים במכרז יתקין/נו את המדפסות ומכוונות הצילום ויגדירו אותם כמפורט במסמכי המכרז.

4.2. האשכול אומד את כמות הפעילות השנתית בכל רשויות האשכול יחד בכ- 9,000,000 למען הסר ספק, אומדן הפעילות הינה הערכה בלבד, ואינה מחייבת את האשכול ו/או את רשויות האשכול בכמות פעילות כלשהי.

4.3. למרות האמור לעיל, היקף השירותים וההתקשרות יקבע בהתאם להחלטת רשויות האשכול וכל רשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להגדיל או להקטין את היקף השירותים כולם ובהתאם לכך תגדל או תקטן התמורה, בכפוף ובהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה. בכל מקרה, היקף ההתקשרות של נותן/ים השירותים הזוכה/ים עם כלל רשויות האשכול לא יעלה על סכום ההתקשרות המרבי.

5. ההתקשרות עם הרשויות

5.1. ההתקשרות בהסכם זה תהיה בין נותן/ים השירותים הזוכה/ים במכרז זה ובין רשות מקומית מרשויות האשכול, לרבות רשויות מקומיות העתידות להצטרף לאשכול, אשר תבחר להתקשר עימו. רשויות האשכול אינן חייבות להתקשר עם נותן/ים השירותים הזוכה/ים, וההתקשרות עם נותן/ים השירותים הזוכה/ים הינה לפי שיקול דעתה הבלעדי של כל אחת מרשויות האשכול בנפרד.

חתימת המציע

5.2. נותן/ים השירותים הזוכה/ים חייב/ים להתקשר עם רשות האשכול שתבחר לקבל את השירותים באמצעותו/ם, וזאת בהתאם להצעתו/ם במכרז.

5.3. בכפוף לאמור לעיל, האשכול אינו מתחייב כי רשויות האשכול, כולן או חלקן, יתקשרו עם נותן/ים השירותים הזוכה/ים, והתחייבותו/ם היא לקיום מכרז זה בלבד.

6. תוקף הצעת הזוכה במכרז ותקופת ההתקשרות

6.1. הצעת המציע/ים הזוכה/ים במכרז תעמוד לתקופה של שניים עשר (12) חודשים מיום ההודעה על הזכייה במכרז. לאשכול זכות להאריך תקופה זו, כך שהצעת המציע/ים תעמוד לתקופה נוספת של שניים עשר (12) חודשים נוספים (שניים עשר (12) החודשים הראשונים וכן שניים עשר (12) החודשים הנוספים (סך הכל עשרים וארבעה (24) חודשים), ככל שיבחר בכך האשכול, יקראו להלן: "תוקף ההצעה"). בכל התקופות האמורות לעיל מתחייב/ים הזוכה/ים במכרז להתקשר עם רשויות האשכול במחיר כפי שהציעו/ו במסגרת המכרז ובתנאים זהים לתנאים האמורים בהסכם נותן השירותים, וזאת כשלהצעת המציע/ים יצטרפו הפרשי הצמדה כאמור במסמכי המכרז.

6.2. תקופת ההתקשרות של הזוכה/ים במכרז עם רשויות האשכול שיבחרו בכך לביצוע העבודות הינה ל-3 שנים, אשר תחלנה במועד מתן צו התחלת העבודות מרשות האשכול לקבלן הזוכה, ולרשויות האשכול תהינה זכות להארכת תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל-אחת, כך שסך כל תקופת ההתקשרות תהיה לחמש שנים.

6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לרשויות האשכול זכות לבטל את ההסכם לאחר 12 חודשים מיום מתן צו התחלת העבודות, וזאת מכל סיבה שהיא.

7. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

7.1. המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין.

7.2. המציע **אינו** נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

7.3. המחזור הכספי השנתי המצטבר של המציע בשנים 2018-2020 מעל 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) הנובע מתחום מתן שירותי מיכון משרדי.

להוכחת תנאי סף אלו, המשתתף יצרף להצעתו אישור, מכל לקוח בנפרד, להוכחת הניסיון כאמור בנוסח האישור שבנספח א-10, או מסמך אחר שאינו נספח א-10, ובלבד שכל הנתונים המופיעים בנספח א-10 יופיעו גם במסמך שיצרף המציע להצעתו.

חתימת המציע

- 7.4. המציע סיפק בשלוש (3) השנים האחרונות (2018-2020) משרדי מיכון משרדי לפחות ללקוח אחד בהיקף של לפחות 2,000,000 פעימות בשנה, או שסיפק שירותי מיכון משרדי לשלושה לקוחות שונים שההיקף הכמותי של כל אחת מהן הוא לפחות 1,000,000 פעימות בשנה.
- 7.5. מציע אשר בבעלותו מוקד תמיכה טלפוני/אינטרנטי, ומעסיק אנשי מחשוב לתמיכה מרחוק, ולפחות 2 טכנאי שטח (באזור יו"ש והסביבה) אשר עברו הכשרה והם מיומנים בתחזוקה, תפעול ותיקון תקלות של הציוד על פי הנדרש במכרז זה.
- 7.6. המציע עומד בדרישות לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "**חוק עסקאות עם גופים ציבוריים**"), כדלקמן:
- 7.6.1. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 7.6.2. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
- 7.7. המציע עומד בדרישות סעיפים 22 ו-21 לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 7.8. המצאת ערבות בנקאית להבטחת קיום ההצעה שיהיו בתוקף עד ליום 30.07.2021, על סך 20,000 ₪.
- 7.9. המציע שילם דמי השתתפות במכרז בהתאם למפורט בסעיף 10 להזמנה זו.

8. מסמכי ההצעה

- 8.1. הזמנה זו על כל נספחיה וכן העדכונים ו/או השינויים שיתווספו להם, אם יתווספו, כשהם מלאים ו**חתומים** על ידי המציע, בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו, יהוו את הצעת המציע בהליך (להלן: "**הצעת המציע**" או "**מסמכי ההצעה**"). הצעת המציע תכלול כחלק בלתי נפרד ממנה, בנוסף למסמכים המצויינים בסעיף 7 לעיל, גם את המסמכים דלהלן:
- 8.1.1. **מסמך א' -** מכתב הזמנה זה וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שיישלחו למציעים על ידי האשכול, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגשי מציעים, אליו מצורפים:
- 8.1.1.1. **נספח א-1** – הצעת המציע.
- 8.1.1.2. **נספח א-2** – הצעת המחיר.
- 8.1.1.3. **נספח א-3** – הערבות/יות להבטחת קיום ההצעה מבנק בישראל.

חתימת המציע

8.1.1.4. **נספח א-4** – תעודת התאגדות של המציע בהתאם לנדרש בסעיף 7.1 לעיל.

8.1.1.5. **נספח א-5** – אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה וזכויות החתימה במציע.

8.1.1.6. **נספח א-6** - אישורים הנדרשים לפי סעיפים 2(א) ו-2(ב) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

8.1.1.7. **נספח א-7** - תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

8.1.1.8. **נספחים א-8 וא-9** - תצהיר כנדרש בסעיף 22 ו-21 לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

8.1.1.9. **נספח א-10** - אישור רואה חשבון על מחזורים שנתיים בשנים 2018-2020 בסך מצטבר של 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ).

8.1.1.10. **נספח א-11** - אישור עדכני של רו"ח על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

8.1.1.11. **נספח א-12** – אישור מרשויות מקומיות על התקשרות והיקפה עם המציע.

8.1.1.12. **נספח א-13** - תצהיר בדבר אי תאום הצעות.

8.1.1.13. **נספח א-14** – הצהרה בדבר קרבה משפחתית.

8.1.1.14. קבלה על תשלום דמי ההשתתפות במכרז.

8.1.2. **מסמך ב'** – אמנת שירות חתום על ידי מורשי חתימה אליה מצורפים:

8.1.2.1. **נספח ב-1** - נוסח ערבות להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן שתוצא על ידי בנק בישראל.

8.1.2.2. **נספח ב-2** – טופס הזמנת מיכון משרדי.

8.1.2.3. **נספח ב-3** - מפרט טכני.

8.1.2.4. **נספח ב-4** - נוסח אישורי המבטח על עריכת ביטוחי הספק. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהאשכול יעמוד על מילוי דרישות הביטוח במלואן ואי עמידה בהן תיחשב להפרת התחייבויות המציע. על המציע לבדוק את נוסח אישורי המבטח (לרבות מול חברת הביטוח במידת הנדרש) עוד קודם להגשת הצעתו ולוודא כי הוא מסוגל להמציאם במלואם. הסתייגויות ו/או הערות ביחס לדרישות הביטוח יועלו אך ורק במסגרת פניה לקבלת הבהרות לפני הגשת הצעה.

חתימת המציע

- 8.2. האשכול יהיה רשאי להוציא עדכונים ו/או הבהרות ו/או לערוך שינויים בתנאי הזמנה זו ובמסמכים המצורפים לה בכתב על פי שיקול דעתו הבלעדי, והללו יחשבו לחלק בלתי נפרד מהזמנה זו ומהצעת המציע.
- 8.3. האשכול יהיה רשאי לפסול הצעות אשר לא צורפו להן המסמכים כמפורט לעיל או לדרוש את השלמתם, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שלמציע תעמוד כל טענה ו/או זכות כלפי האשכול בגין השימוש בזכותו זו.
- 8.4. אשכול רשאי, לפי שיקול דעתו, לבקש מהמציעים להשלים מסמכים שלא נכללו בהצעה.

9. שאלות הבהרה

- 9.1. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב, בקובץ word בלבד ולא בטבלה בנוסח שלהלן:

מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים

1. סעיף _____, בעמוד _____ למסמכי המכרז - _____ (השאלה)

11

- 9.2. שאלות הבהרה יופנו לאשכול עד ליום ב' 15.02.2021 בשעה 11:00, לכתובת דואר אלקטרוני project.eyosh@gmail.com על הפונים לאשר טלפונית את הגעת המייל בטלפון מס' 050-7218182. יש לציין באופן ברור על גבי הפנייה את מספר המכרז ואת שמו של הפונה.
- 9.3. תשובות יפורסמו עד ליום א', 21.02.2021 באתר המועצה המקומית קרני שומרון.
- 9.4. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, יש להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו (לרבות ביחס לדרישות הביטוח), לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת ההצעות שתוגשנה.
- 9.5. תשובות והבהרות לשאלות שהופנו לאשכול בכתב כאמור לעיל, והמידע שיימסר במסגרת מפגשי המציעים יפורסמו באתר המועצה המקומית קרני שומרון.
- 9.6. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שפורסמו באתר המועצה המקומית קרני שומרון ע"י האשכול יחייבו את האשכול והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי ההליך ומהצעת המציע והם יצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

10. תשלום דמי השתתפות במכרז

חתימת המציע

- 10.1. השתתפות במכרז, שימוש במסמכי המכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותנים בתשלום דמי השתתפות במכרז בסך כולל של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים), כולל מע"מ, אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא.
- 10.2. ניתן לשלם את דמי ההשתתפות באמצעות העברה בנקאית. את הקבלה על התשלום יש לצרף למסמכי המכרז. **פרטי חשבון הבנק** – שם הישות: איגוד ערים - אשכול רשויות יהודה ושומרון. בנק: הפועלים, מספר 12. סניף: שערי העיר, מספר 698. מס' חשבון: 48174.
- 10.3. תשלום דמי ההשתתפות יתאפשר החל מיום א' 07.02.2021 תשלום דמי ההשתתפות כאמור מהווה תנאי להשתתפות במכרז.
- 10.4. ניתן לעיין במסמכי המכרז טרם תשלום דמי ההשתתפות באתר המועצה המקומית קרני שומרון.

11. הצעת המחיר:

- 11.1. הצעת המחיר תינתן במסגרת נספח א-2 (הצעת המחיר) לכל פרק במכרז.
- 11.2. **מובהר כי יש למלא את כל חלקי ההצעה. לא ניתן להגיש הצעה רק על חלק ממרכיבי העבודות המפורטים בטבלה, והצעה כאמור תפסל.**
- 11.3. הצעת המציעים אינה כוללת מע"מ.
- 11.4. על המציע לכלול בהצעתו את ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ.
- 11.5. יובהר כי במידה והצעת המחיר או הפירוט הנדרש בנספח א-2 לא יופיע בהצעה באופן ברור וחד משמעי, רשאי האשכול לפסול את ההצעה על הסף.

12. ערבות לקיום ההצעה:

- 12.1. המציע יצרף להצעה ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת האשכול להבטחת קיום ההצעה, בנוסח המצורף לכתב הזמנה זה (כנספח א-3) **בסכום בסך של 20,000 ₪. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 30.07.2021** האשכול יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את משך תוקפה של הערבות.
- מובהר בזאת כי האשכול עלול לפסול הצעות עקב אי התאמות בערבות שהוגשה להבטחת קיום ההצעה. לפיכך, על המציעים לוודא זמן מספיק לפני המועד האחרון להגשת ההצעה, כי נוסח הערבות המונפקת עבורם מטעם הבנק הוא כנדרש על פי סעיף זה ותואם במדויק את הנוסח המצורף כנספח 1 לנספח א-3.**
- 12.2. הערבות תשמש כביטחון לקיום ההצעה על ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהזמנה זו ובהצעת המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם המציע

חתימת המציע

שהצעתו תתקבל לא ימלא את ההתחייבויות המפורטות בהזמנה זו ובהצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן, יהיה האשכול רשאי לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל האשכול, על נזקים שנגרמו לו בשל אי מילוי התחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול ההליך. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה לאשכול על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך.

12.3. מבלי לגרוע מהאמור, האשכול יהיה רשאי להציג את ערבות ההצעה לפירעון, לחלט את סכום הערבות הנקוב בה, כולו או חלקו, בהתקיים בין היתר, אחד או יותר מהנסיבות המפורטות להלן:

12.3.1. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

12.3.2. המציע מסר לאשכול מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

12.3.3. המציע חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות;

12.3.4. המציע שנבחר כזוכה בהליך לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי ההזמנה, כולן ו/או חלקן, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם האשכול.

הכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה לאשכול על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך.

12.4. קבע האשכול, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי להצעה לא צורפה ערבות בהתאם לאמור לעיל – יהיה האשכול רשאי לפסול את אותה הצעה.

13

13. הגשת ההצעות

13.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו.

13.2. על ההצעה לעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות. האשכול רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות והערבות להבטחת קיום ההצעות. במקרה שמציע יחזור בו מהצעתו בניגוד להוראות סעיף זה, יהיה האשכול רשאי לחלט את הערבות שצורפה להבטחת קיום הצעתו, גם אם באותה עת טרם נקבע הזוכה בהליך.

13.3. ההצעה תוגש בעותק אחד, למעט הצעת המחיר אשר תוגש **בשני עותקים**. מסמכי ההצעה יוגשו בשתי מעטפות סגורות ונפרדות (כמפורט להלן), שתוכנסנה לתיבת המכרזים במעטפה ראשית משותפת אחת:

13.3.1. מעטפה אחת ובה הצעת המחיר, אשר תוגש בארבעה עותקים. על המעטפה יירשם "הצעת מחיר".

13.3.2. מעטפה שנייה ובה כל מסמכי ההליך החתומים **למעט** הצעת המחיר. על המעטפה יירשם "מסמכי ההצעה". **למעטפה זו יצורף דיסק-און-קי (Disk-On-Key) בו יהיה נוסח סרוק בפורמט PDF של ההצעה על כל מסמכיה.**

חתימת המציע

שתי המעטפות הנ"ל יוכנסו למעטפה ראשית אשר עליה יצוין מספר המכרז ושמם המלא של המכרז בלבד.

את המעטפות הראשיות הסגורות יש להכניס ידנית לתיבת המכרזים המיועדת הנמצאת במשרדי האשכול.

13.4. מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: 01.03.2021 עד השעה 11:00.

המזיע יודא כי האדם המוסמך לכך באשכול ירשום את יום ושעת ההגשה ע"ג המעטפה הראשית.

הצעה שתוגש לאחר מועד זה, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר לשולח, מבלי לפתוח אותה ובלי לגלות את תכנה זולת לצורך בירור שמו ומענו של השולח.

13.5. תיבת המכרזים וההצעות תיפתח במשרדי האשכול, מיז לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז – ביום שני, תאריך 01.03.2021 בשעה 11:30 במשרדי האשכול. פתיחת תיבת המכרזים הינה פומבית, וכל אדם רשאי להיות נוכח בה.

במקרה ובמועד פתיחת תיבת המכרזים ימשיכו לחול הגבלות לפי תקנות שעת חירום (נגיף קורונה החדש – הגבלת פעילות), תש"ף-2020, פתיחת תיבת המכרזים תוצג באופן מקוון דרך מערכת Zoom – קישור לצפייה בפתיחת תיבת המכרזים יפורסם באתר המועצה המקומית קרני שומרון.

13.6. כל מסמכי ההליך, כולל מסמכים נוספים שיפורסמו באתר המועצה המקומית קרני שומרון, ו/או שישלחו למזיעים (במידה וישלחו או יפורסמו באתר), ייחתמו על ידי המזיע, וכל דף, תכנית, כתב מחירים, כתב כמויות או מפרט, יסומנו בראשי תיבות בתחתיתם, ובסוף כל מסמך – חתימה מלאה וחותרמת המזיע **בדיו כחול**, למעט הערבות (נספח א-3) אשר תיחתם על ידי הבנק.

13.7. על המזיע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה בדיו בצבע כחול.

13.8. האשכול רשאי להאריך את המועד להגשת הצעות. הודעה על הארכה כאמור תשלח לכל מי שרכש הזמנה זו על פי המען שצוין בעת הרכישה. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה להגשת הצעות.

13.9. מזיע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מזיע יותר מהצעה אחת, יהיה האשכול רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המזיע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

13.10. ההצעה תוגש ע"י מזיע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממזיע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.

13.11. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה חסרה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או

חתימת המזיע

השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד – עלולה להיפסל על פי
שיקול דעתו הבלעדי של האשכול.

14. בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות

14.1. **בשלב הראשון**, לאחר פתיחת תיבת המכרזים תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף, לרבות ביחס למסמכים והאישורים הנדרשים לשם השתתפות במכרז.

14.2. **בשלב השני**, ידורגו ההצעות לפי מרכיב האיכות ולפי הצעותיהם, על סמך שיקול מרכיב האיכות – 30% ומרכיב המחיר 70%.

14.2.1. מרכיב האיכות מהווה 40% מהציון שתקבל כל הצעה, וזאת על-פי הרכיבים כמפורט להלן:

האשכול יפנה לממליצי המציע או לקוחות אחרים לרבות רשויות האשכול (גם אם המציע לא ציין אותם בהצעתו) על-פי שיקול דעתו המוחלט לצורך מתן חוות דעת על המציע. חוות דעת אלה יהוו בסיס למתן ציון איכות וטיב השירות שניתן על ידי המציע.

הפנייה תעשה לממליץ אחד לפחות. ככל שלא ניתן יהא לקבל את כל המידע הנדרש לשם דירוג המציע מאת הממליץ יהא רשאי האשכול לפנות לממליץ אחר.

האשכול רשאי לעשות שימוש גם בניסיונו ו/או בניסיון רשויות האשכול לצורך ניקוד סעיף זה.

ציין 1-10	משקל הבדיקה	המאפיין הנבדק שביעות רצון מהספק על פי המלצות
	5	שביעות רצון ביחס לטיב השירות שניתן ע"י המציע באופן כללי 20%
	5	זמינות מוקד השירות למענה לתקלות 20%
	5	שביעות רצון מעובדי המציע. 20%
	5	שביעות רצון מאיכות הציוד המשרדי המסופק ע"י המציע. 20%
	5	שביעות רצון מפתרון תקלות 20%
	100%	סה"כ

14.2.2. הציון הכולל שתקבל כל הצעה כאמור בטבלה לעיל מוכפל ב-40% יהיה הניקוד שתקבל כל הצעה ברכיב האיכות.

14.2.3. מובהר בזאת כי מציע אשר לא צירף להצעתו המלצות מגורמים להם ניתנו השירותים (ולכל הפחות שתי רשויות להן סיפק המציע את השירותים נשוא המכרז), לא יקבל ניקוד עבור כלל פרמטרי הטיב והצעתו תיפסל על הסף. למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה לעניין חובתו זו.

בעת ניקוד הפרמטרים לעיל ישקלו, בין היתר, השיקולים להלן: עמידה בזמנים, אמינות, תיקון ליקויים, שירותיות, איכות עבודות, סדר, עמידה בחוזה ובתקציב, עמידה בלוחות זמנים או עדכונים, הגשת חשבונות מסודרים, הגשת חשבונות במועד. הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה, וועדת המכרזים רשאית לשקול שיקולים נוספים על השיקולים הרשומים לעיל.

במסגרת דירוג ההצעות רשאי האשכול להעניק בפרמטר מסוים גם 0 נקודות להצעה.

14.2.4. יובהר, כי האשכול רשאי לבדוק את אמינות המציע, בעלי השליטה בו, מנהליו ובעליו. כמו כן, רשאי האשכול לבחון שירותים קודמים אותם נתן המציע, ולהתקשר טלפונית לשם כך מול המזמינים השונים על-מנת לקבל

חתימת המציע

מידע אודות טיב מתן השירותים ו/או העבודות שבוצעו על-ידו. בעת השתתפות המציע במכרז, מעניק הוא לאשכול את הזכות לפנות למזמינים ולקבל כל מידע אודות השירותים אשר בוצעו על-ידו.

14.2.5. במסגרת בחינת ההצעות רשאי האשכול/ ועדת המכרזים להביא במסגרת שיקוליו ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו לאשכול ו/או רשויות האשכול עם משתתף במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו ולבחור משתתף אחר תחתיו.

14.2.6. מרכיב הצעות המחיר יהווה 70% מניקוד ההצעות, אשר יחושב בהתאם למפורט להלן:

14.2.6.1. ניקוד המחיר עבור מדפסת אישית שחור לבן:

א. תחילה ישוערך המחיר כדלקמן:

מחיר פעימה ש"ל יוכפל ב-60%;

המינימום השנתי יוכפל ב-20%;

המחיר לפעימה להשלמה יוכפל ב-20%;

ב. המחיר המשוערך יסוכם וינוקד באופן הבא:

המחיר המשוערך של ההצעה הנבדקת יחולק במחיר המשוערך של ההצעה של המחיר המשוערך הזול ביותר, והתוצאה תוכפל ב-10% = ניקוד ההצעה לפרק זה.

14.2.6.2. ניקוד המחיר עבור מדפסת אישית צבעונית:

א. תחילה ישוערך המחיר כדלקמן:

מחיר פעימה ש"ל יוכפל ב-40%;

מחיר פעימה בצבע יוכפל ב-20%;

המינימום השנתי יוכפל ב-20%;

המחיר לפעימה להשלמה יוכפל ב-20%;

ב. המחיר המשוערך יסוכם וינוקד באופן הבא:

המחיר המשוערך של ההצעה הנבדקת יחולק במחיר המשוערך של ההצעה של המחיר המשוערך הזול ביותר, והתוצאה תוכפל ב-10% = ניקוד ההצעה לפרק זה.

14.2.6.3. ניקוד המחיר עבור מדפסת שולחנית משולבת שחור/לבן:

א. תחילה ישוערך המחיר כדלקמן:

מחיר פעימה ש"ל יוכפל ב-60%;

המינימום השנתי יוכפל ב-20%;

המחיר לפעימה להשלמה יוכפל ב-20%;

חתימת המציע

- ב. המחיר המשוערך יסוכם וינוקד באופן הבא:
- המחיר המשוערך של ההצעה הנבדקת יחולק במחיר המשוערך של ההצעה של המחיר המשוערך הזול ביותר, והתוצאה תוכפל ב-20% = ניקוד ההצעה לפרק זה.
- 14.2.6.4. ניקוד המחיר עבור מדפסת שולחנית משולבת + צבע:
- א. תחילה ישוערך המחיר כדלקמן:
- מחיר פעימה ש"ל יוכפל ב-40%;
 - מחיר פעימה בצבע יוכפל ב-20%;
 - המינימום השנתי יוכפל ב-20%;
 - המחיר לפעימה להשלמה יוכפל ב-20%;
- ב. המחיר המשוערך יסוכם וינוקד באופן הבא:
- המחיר המשוערך של ההצעה הנבדקת יחולק במחיר המשוערך של ההצעה של המחיר המשוערך הזול ביותר, והתוצאה תוכפל ב-20% = ניקוד ההצעה לפרק זה.
- 14.2.6.5. ניקוד המחיר עבור מרכז הדפסה קטן 3A-6A:
- א. תחילה ישוערך המחיר כדלקמן:
- מחיר פעימה ש"ל יוכפל ב-40%;
 - מחיר פעימה בצבע יוכפל ב-20%;
 - המינימום השנתי יוכפל ב-20%;
 - המחיר לפעימה להשלמה יוכפל ב-20%;
- ב. המחיר המשוערך יסוכם וינוקד באופן הבא:
- המחיר המשוערך של ההצעה הנבדקת יחולק במחיר המשוערך של ההצעה של המחיר המשוערך הזול ביותר, והתוצאה תוכפל ב-20% = ניקוד ההצעה לפרק זה.
- 14.2.6.6. ניקוד המחיר עבור מרכז הדפסה גדול 3A-6A:
- א. תחילה ישוערך המחיר כדלקמן:
- מחיר פעימה ש"ל יוכפל ב-40%;
 - מחיר פעימה בצבע יוכפל ב-20%;
 - המינימום השנתי יוכפל ב-20%;
 - המחיר לפעימה להשלמה יוכפל ב-20%;
- ב. המחיר המשוערך יסוכם וינוקד באופן הבא:
- המחיר המשוערך של ההצעה הנבדקת יחולק במחיר המשוערך של ההצעה של המחיר המשוערך הזול ביותר, והתוצאה תוכפל ב-20% = ניקוד ההצעה לפרק זה.

- 14.2.7. סכום הניקוד שיתקבל מחיבור הניקוד שיתקבל בסעיפים 14.2.6.1, 14.2.6.2, 14.2.6.3, 14.2.6.4, 14.2.6.5 ו-14.2.6.6 יוכפל ב-70% יהיה הניקוד שינתן לרכיב המחיר בהצעה.
- 14.2.8. סיכום הניקוד ברכיב האיכות כאמור בסעיף 14.2.2 ומרכיב המחיר כאמור בסעיף 14.2.7 יהיה הניקוד שתקבל ההצעה.
- 14.2.9. האשכול יהיה רשאי לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו. ככל שהמציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 14.2.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם ימצא האשכול/ועדת המכרזים על-פי שיקול דעתו כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז ודרישותיו, באופן שלדעת האשכול מונע את הערכת ההצעה כראוי, תהיה בסמכות האשכול/ועדת המכרזים לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתו הבלעדי מבלי שתעמוד למציע כל טענה בעניין וזאת בכפוף לעריכת שימוע למציע, כאשר עריכת שימוע נדרשת על-פי דין.

15. זהות בין הצעות כשירות

- 15.1. במידה ויהיו מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן וכשירות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת מכרזים.
- 15.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

16. התקשרות עם המציעים הזוכה/ים

- 16.1. האשכול יודיע למציעים שהצעתו/ם נבחרה/ו כהצעה/ות הזוכה/ות בהליך, וכן יודיע על תוצאות המכרז לרשויות האשכול. הזוכה או הזוכים במכרז ידרשו להפקיד בידי האשכול:
- 16.1.1. ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת האשכול, לקיום התחייבויות המציעים, **בסכום הזהה לסכום ערבות לקיום ההצעה.**

סכום הערבויות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד הקובע (להלן: "ערבות האשכול"). הערבות תוצא על ידי בנק בישראל. ערבות האשכול יהיה בתוקף עד שנתיים ממועד החלטת ועדת המכרזים על זהות הזוכה או הזוכים. נוסח הערבויות ותנאיהן יהיו בהתאם לנוסח המובא בנספח ב-1 המצורף להזמנה זו.

במקרה והספק/ים הזוכה/ים לא יפקיד בידי האשכול את ערבות האשכול בתוך 10 ימים מיום הודעת האשכול על הזכייה במכרז, יהיה רשאי האשכול לחלט את ערבות המשתתף במכרז, וזאת ללא כל הודעה נוספת, וסכום ערבות המשתתף כאשר סכום הפיצוי המוסכם.

16.1.2. אישור עריכת ביטוח בהתאם לנוסח נספח ב-4 להזמנה זו חתום ע"י חברת ביטוח בישראל.

16.1.3. כל מסמך אחר שיידרש על ידי האשכול.

16.2. רשות מקומית מרשויות האשכול (להלן: "הרשות המקומית") אשר תבחר להזמין מיכון משרדי מהספק הזוכה, תזמין מהספק את המיכון המשרדי בכל מועד שתקבע הרשות המקומית, והספק יספק את המיכון המשרדי בהתאם להוראות הרשות המקומית.

16.3. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן, יהיה האשכול רשאי לחלט את הערבות שניתנה להבטחת קיום ההצעה ולא לאשר את זכייתו בהליך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות לאשכול על פי כל דין ו/או הסכם. במקרה כזה, יהיה האשכול רשאי לבחור כזוכה בהליך במציע הכשיר שהצעתו דורגה כבאה בתור לאחר הצעתו של המציע שנפסל.

16.4. הספק הזוכה ישלם לאשכול עבור ניהול המכרז ופיקוח על ביצועו תשלום בשיעור של 3% מהתמורה שיקבל מרשויות האשכול מכרז זה (להלן: "תמורת האשכול"). תמורת האשכול תשולם לאשכול בתוך 30 יום מיום שהספק יקבל תשלום מרשות האשכול לה ניתן השירות.

16.5. ערבות האשכול תשמש הן כבטוחה לתשלום תמורת האשכול והן לגביית הפיצוי המוסכם אם לא הספק הזוכה לא יעביר את החשבונות שהוציא כנגד קבלת התמורה מרשויות האשכול אשר רכשו ממנו ציוד בהתאם למכרז זה.

17. עיון בהצעה הזוכה

17.1. עיון במסמכי המכרז לרבות פרוטוקול וועדת המכרזים, ובהצעות הזוכות במכרז, לאחר קביעת המציע/ים הזוכה/ים, על-ידי המציע שהצעתו נפסלה ו/או מציע שלא זכה, תתאפשר באמצעות פנייה בכתב שתיעשה לחברה.

17.2. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים:

חתימת המציע

17.2.1. חו"ד יועץ לוועדת המכרזים, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או אחר לוועדה לצורך בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או החלטה של וועדת המכרזים ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

17.2.2. הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו במכרז.

17.2.3. כל מסמך עליו יש חסיון על-פי כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי.

17.3. מציע אשר הגיש הצעתו למכרז זה ייחשב כמי שנתן רשותו במקרה של זכייה לאפשר עיון בהצעתו למי שנפסל וביקש לבחון את הצעתו הזוכה. "הצעה" - לצורך סעיף זה משמעה כלל המסמכים שהוגשו על-ידי המציע במכרז זה, ככל שלא ציין על גבי הצעתו כי עסקינן בחומר חסוי.

17.4. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בכל הוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת החברה בגין הוצאות אלו.

18. תנאים נוספים

18.1. האשכול רשאי לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז וכל עוד לא נחתם הסכם עם מי מרשויות האשכול. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים לרבות אישור משרד הפנים ו/או משרד האוצר ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שייחתם עם הזוכה/ים במכרז כאמור לעיל או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכה/ים במכרז ו/או לדחייה במועד תחילת מתן השירותים. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד האשכול בעניין זה באופן מלא וללא כל סייג.

18.2. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של נותן השירותים לקבל אישורים והיתרים ולהמציא אישורים ומסמכים הנדרשים ממנו כאמור במסמכי המכרז, ומאחריותו של נותן השירותים במקרה של עיכובים בקבלתם.

18.3. האשכול אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של האשכול מבלי שתעמוד למציעים כל טענה ו/או דרישה כנגד האשכול בגין שימוש בזכות זו.

- 18.4. האשכול שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של האשכול, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז, במחיר שהוצע על ידו.
- 18.5. האשכול יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.
- 18.6. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.
- 18.7. ההזמנה וכל המסמכים המצורפים אליה ו/או שיצורפו הם רכושו של האשכול, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם לאשכול עד למועד הגשת ההצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, להעתיקם או לצלמם או להעבירם לאחר או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
- 18.8. חתימתו של המציע והגשת ההצעה מהווה הסכמה מלאה וגמורה לכל האמור במסמכי המכרז על כל תנאיו ומהווה ראייה, כי המציע בדק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות ויתר מסמכי המכרז, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעתו, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם רשויות האשכול בהסכם במידה שהצעתו תזכה והוא מנוע מלעורר כל טענה כלפי האשכול ו/או מי מטעמו ו/או רשויות האשכול – כולן או מקצתן – בעתיד.
- 18.9. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של האשכול ו/או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור, לקבל מאת האשכול, עקב אי זכייתו, אך ורק את ההוצאות הישירות שהוציא בגין הכנת הערבות ובגין רכישת מסמכי המכרז. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו ו/או קבלני המשנה שלו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בתהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי האשכול ו/או מי מטעמו.
- 18.10. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת האשכול, להפסיק עבודתו ע"פ החוזה שנחתם עימו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. רשות אשכול תשלם למציע את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי החוזה ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי האשכול ו/או רשויות האשכול ו/או מי מטעמן.
- 18.11. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר.

בכבוד רב,
קרון גפן, מנכ"לית
איגוד ערים
אשכול רשויות יהודה ושומרון

הצהרת הקבלן:

אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו.

הקבלן

(חתימת מורשי החתימה וחתימת התאגיד)

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום
_____ חתם/מו בפני על הצהרה זו _____ ה"ה _____, בשם
המציע, כי אצל המציע התקבלו כל החלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות
של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת
את המציע לכל דבר ועניין.

23

עורך - דין (חתימה + חותמת)

חתימת המציע _____

מסמך א-1

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 03/2021

הצהרת המציע

שם המציע: _____

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

א.ג.נ.,

הנדון: הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי 03/2021

מתן שירותי מיכון משרדי לרשויות איגוד ערים אשכול רשויות יהודה

ושומרון

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בכתב כדלהלן:

1. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, על כל מסמכי ונספחיה, הנקראים ביחד – "מסמכי ההצעה", וכוללים אותה, מצורפת וחתומה, על מסמכי ונספחיה כאמור, כחלק מתנאי הצעתנו זו.
2. אנו מצהירים כי קראנו בעיון את מסמכי ההצעה לרבות החוזים והמפרטים, עיינו במסמכים האחרים אשר צורפו למכתב ההזמנה להציע הצעות והעתידים כולם יחד להוות את החוזה למתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול. כמו כן אנו מכירים את רשויות האשכול, הדרכים בהן, האזורים השונים ברשויות, את הדרכים לרשויות, ואת המיכון המשרדי ברשויות.
3. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי ההצעה על פרטיהם וכי המיכון המשרדי ברשויות האשכול וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות מתן השירותים ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. הננו מצהירים כי לא נציג תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כשלהי של תנאי כלשהו מתנאי מסמכי ההצעה ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאלו.
4. הננו מתחייבים לתת את השירותים האמורים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי המחירים שהצענו בהצעת המחיר והננו מקבלים על עצמנו לתת את השירותים האמורים לשביעות רצונן הגמור של רשויות האשכול כאמור במסמכי ההצעה.

חתימת המציע _____



5. הננו מצהירים כי ידוע לנו שרשויות האשכול אינן חייבות להתקשר איתנו, אולם ידוע לנו כי הצעתנו הינה כלפי כל רשויות האשכול יחד וכל אחת לחוד, לרבות רשויות שיצרפו לאשכול בעתיד.
6. הצעתנו זו הינה לשנתיים שנים מיום אישורה ע"י ועדת המכרזים של האשכול, כאשר בתקופה זו תוכלנה כל אחת מרשויות האשכול להתקשר עימנו בהתאם להצעתנו זו.
7. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים כי תוך 10 (עשרה) ימים מיום הודעת מי מרשויות האשכול אשר יבקשו להתקשר עימנו, או תוך זמן אחר שייקבע על ידי רשות האשכול שלא יפחת מעשרה ימים, אנו נבוא ונחתום על החוזה, התנאים הכלליים, המפרט, וכל המסמכים האחרים המהווים חלק מהחוזה, ונפקיד בידיה במעמד חתימת החוזה ערבות בנקאית לזכותה.
8. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי וכל עוד לא התקשרנו עם מי מרשויות האשכול בחוזה למתן שירותי מיכון משרדי.
9. אנו מצהירים בזאת כי נתחיל במתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול מיד עם חתימת הסכם עם איזו מרשויות האשכול שתתקשר עימנו.
10. אנו מאשרים ומתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל ותהיה מניעה משפטית מכל סוג שהוא למימוש הזכייה במכרז לרבות במקרה שיוצא צו מניעה כנגד קבלת הצעתנו ו/או כנגד חתימת הסכם אתנו ו/או כנגד ביצועו, לא יהיו לנו כל דרישות או כל תביעות מכל סוג שהוא כנגדכם וזאת אף אם התחלנו במתן השירותים ובכל מקרה של עיכובים בביצוען או הפסקתן.
11. רשויות האשכול רשאיות להמחות ו/או להסב את זכויותיהן והתחייבויותיהן כלפינו, כולן או מקצתן, לתאגיד בשליטת רשויות האשכול (להלן: "תאגיד עירוני") ללא צורך בהסכמתנו, ובלבד שהתאגיד העירוני קיבל על עצמו בכתב את המחאת הזכויות וההתחייבויות. אין באמור כדי להטיל על התאגיד העירוני אחריות או חבות כלשהי שרשויות האשכול לא קיבלן על עצמן בכתב כאמור.
תאגיד עירוני אליו הומחו זכויות והתחייבויות כאמור יהיה רשאי לשוב ולהמחותן לרשויות האשכול.
12. הומחו זכויות והתחייבויות במלואן או בחלקן כאמור, יהיה הממחה רשאי להורות לנו לגרום לכך שהערבות הבנקאית שנמסרה כאמור בחוזה ובכל מסמכי המכרז וכל בטוחה ומסמך אחר שהוצאו לטובת הממחה על ידי צד שלישי כלשהו על פי החוזה וכל מסמכי המכרז, יוסבו לטובת הגורם שאליו הומחו הזכויות. אנו נגרום להסבת הערבות וכל יתר הבטוחות והמסמכים כאמור בתוך 14 יום מקבלת דרישה בכתב מכם. מובהר, כי התחייבות זו מובטחת אף היא על ידי הערבות הבנקאית.
12. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה הנקובה ו/או לכל תקופה שתוארך על ידי המזמין.
13. כבטחון לקיום הצעתנו על כל תנאיה לרבות כאמור בהזמנה להציע הצעות, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם בהתאם להצעתנו בסכום המפורט בסעיף 12

חתימת המציע

לתנאים הכלליים. אם הצעתנו לא תתקבל, אתם תשחררו את הערבות בעת ובעונה אחת עם משלוח ההודעה על דחיית הצעתנו, אך לא יאוחר מאשר 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. אם הצעתנו תתקבל, אתם תשחררו את הערבות בסמוך למועד חתימת החוזה, לאחר שנמציא לכם ערבות בנקאית מתאימה.

14. אנו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק על ידי התאגיד ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותן עבודות וכי לא מנענו מגורם כלשהו להגיש הצעה במכרז ולא פנינו לגורם כלשהו בבקשה או בהצעה או בדרישה להימנע מהגשת הצעות במכרז.

15. אנו מצהירים ומאשרים כי ידוע לנו כי רשויות האשכול לא ביקשו מהאשכול לצאת למכרז זה, ורשויות האשכול אינן חייבות להתקשר עימנו למתן השירותים, ולא יהיו לנו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות מהאשכול או ממי מרשויות האשכול אם רשויות האשכול, כולן או חלקן, לא יתקשרו עימנו בחוזה למתן השירותים נשוא מכרז זה.

16. אנו מצהירים:

16.1. כי הצעתנו זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר החברה ובתקנונה או בהסכם השותפות או בתקנות האגודה השיתופית.

16.2. כי אנו זכאים לחתום בשם הגופים הנ"ל ושלא קיימות כל הגבלות במסמכים הנ"ל המונעות בעדנו לחתום על מסמכי ההצעה.

16.3. כי יש לנו הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא ההזמנה להציע הצעות.

16.4. כי נמצא ברשותנו אישור של "עוסק מורשה" לצורכי מע"מ.

16.5. כי נמצא ברשותנו אישור על ניהול ספרים מרואה חשבון או פקיד השומה.

16.6. כי נמצא ברשותנו אישור על ניכוי במקור.

16.7. כי כל קבלני המשנה שיועסקו על ידינו יהיו בעלי רישיונות מתאימים למתן השירותים, ומחייבים קבלת אישור הרשויות וכי לא תותר העסקתו של כל קבלן ללא אישור זה.

16.8. אנו מצהירים כי בבעלותנו מוקד תמיכה טלפוני/אינטרנטי אשר פועל משעה 08:00 עד שעה 17:00 ובו לפחות עובד אחד בכל עת;

16.9. אנו מעסיקים לפחות 2 טכנאי שטח ביהודה ושומרון והסביבה אשר עברו הכשרה והם מיומנים בתחזוקה, תפעול ותיקון תקלות של הציוד על פי הנדרש במכרז זה – מצורפים בזאת קו"ח של הטכנאים.

17. אנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו לאחרים.

18. ידוע לנו כי המחירים הנקובים בהצעתנו אינם כוללים מס ערך מוסף וכי מס ערך מוסף, בשיעור הקבוע בחוק שיהיה בתוקף במועד התשלום, יתווסף לתשלום וישולם במועד התשלום.

חתימת המציע

19. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי מיילוי או הפרת הוראה כלשהי הכלולה בהצעה זו ועצם חלוף או אי-מיילוי או הפרה של הוראה כלשהי מההוראות הנ"ל תשמש במקום התראה כנ"ל.
20. "הרבים" כולל "היחיד" במקרה ומציע הוא פרט.
21. הצעתנו זאת, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף לתקופה של 6 חודשים מהיום האחרון להגשת ההצעות והמזמין רשאי להאריך תקופה זו.

_____ תאריך
_____ המציע
(מורשי החתימה וחתימת המציע)

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

27

_____ תאריך
_____ חתימה וחתימת

שם המציע:

שמות מורשי החתימה*:

כתובת:

מס' טלפון:

מס' פקס:

מספר עוסק מורשה:

_____ חתימת המציע

* **הערה:** יש לצרף אישור עו"ד או רו"ח לעניין שמות מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המציע בחתימתם [נספח א-5].

נספח א-2

הצעת מחיר

למכרז פומבי 5/2019

למתן שירותי מיכון משרדי לרשויות

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

(יש להגיש במעטפה נפרדת - בארבעה עותקים)

1. הספקים יספקו מכוונות צילום ומדפסות על פי הדרישות ובהתאם למפרט המינימום הספקים מתחייבים לתת שירות, לספק חלקי חילוף וטונרים ולטפל בתקלות על פי הדרישות המפורטות.

29

2. הספקים יתקינו את המדפסות ומכוונות הצילום ויגדירו אותם לפי הצורך, כולל חיבור לכל המחשבים הרלוונטיים.

3. התשלומים בגין השירותים הנדרשים יתבססו על פי מודלים של חיוב-פעימה על פי הטבלה המצורפת, ללא תשלום שכירות או רכישת מכוונות. מחיר פעימת הצילום כולל שירות, חלפים, טיפול טכנאי, תיקון תקלות, אספקת טונר וכן כל המפורט בנספח ב-3.

3.1 מדפסת אישית שחור לבן:

3.1.1 מחיר פעימה שחור לבן על פי מסלול אי' _____ ש"ח;

3.1.2 במידה ולא עומדים במינימום הפעימות השנתי הנדרש להלן, משלמים מחיר השלמה:

3.1.2.1 מינימום פעימות שנתי שחור/לבן - _____;

3.1.2.2 מחיר פעימה עבור ההשלמה - _____ ש"ח;

3.1.3 אבטחת מידע – כרטיס עובד לשליפת ההדפסה – מחיר חד פעמי עבור התקנה - _____ ש"ח;

3.2 מדפסת אישית צבע:

3.2.1 מחיר פעימה שחור לבן על פי מסלול אי' _____ ש"ח;

חתימת המציע _____

- 3.2.2. מחיר פעימה בצבע על פי מסלול א' _____ ש"ח ;
- 3.2.3. במידה ולא עומדים במינימום הפעימות השנתי הנדרש להלן, משלמים מחיר השלמה :
- 3.2.3.1. מינימום פעימות שנתי שחור לבן + צבע יחד - _____ ;
- 3.2.3.2. מחיר פעימה עבור ההשלמה - _____ ש"ח ;
- 3.2.4. אבטחת מידע – כרטיס עובד לשליפת ההדפסה – מחיר חד פעמי עבור התקנה - _____ ש"ח ;

3.3. מדפסת שולחנית משולבת שחור/לבן:

- 3.3.1. מחיר פעימה שחור לבן על פי מסלול א' _____ ש"ח ;
- 3.3.2. במידה ולא עומדים במינימום הפעימות השנתי הנדרש להלן, משלמים מחיר השלמה :
- 3.3.2.1. מינימום פעימות שנתי שחור לבן - _____ ;
- 3.3.2.2. מחיר פעימה עבור ההשלמה - _____ ש"ח ;
- 3.3.3. אבטחת מידע – כרטיס עובד לשליפת ההדפסה – מחיר חד פעמי עבור התקנה - _____ ש"ח ;
- 3.3.4. כרטיס פקס- מחיר חד פעמי עבור הוספת כרטיס פקס - _____ ש"ח ;

3.4. מדפסת שולחנית משולבת + צבע:

- 3.4.1. מחיר פעימה שחור לבן על פי מסלול א' _____ ש"ח ;
- 3.4.2. מחיר פעימה בצבע על פי מסלול א' _____ ש"ח ;
- 3.4.3. במידה ולא עומדים במינימום הפעימות השנתי הנדרש להלן, משלמים מחיר השלמה :
- 3.4.3.1. מינימום פעימות שנתי שחור לבן + צבע יחד - _____ ;
- 3.4.3.2. מחיר פעימה עבור ההשלמה - _____ ש"ח ;
- 3.4.4. אבטחת מידע – כרטיס עובד לשליפת ההדפסה – מחיר חד פעמי עבור התקנה - _____ ש"ח ;
- 3.4.5. כרטיס פקס- מחיר חד פעמי עבור הוספת כרטיס פקס - _____ ש"ח ;

3.5. מרכז הדפסה קטן 3A-6A:

- 3.5.1. מחיר פעימה שחור לבן על פי מסלול א' - _____ ש"ח ;

חתימת המציע _____

3.5.2. במידה ולא עומדים במינימום הפעילות השנתי הנדרש להלן, משלמים

מחיר השלמה :

- 3.5.2.1. מינימום פעילות שנתי - _____ ;
- 3.5.2.2. מחיר פעימה עבור ההשלמה - _____ ₪ ;
- 3.5.3. פינישרים- שדכן, מחורר, מקפלת- מחיר חד פעמי עבור התקנתם - _____ ₪ ;
- 3.5.4. אבטחת מידע – כרטיס עובד לשליפת ההדפסה – מחיר חד פעמי עבור התקנה - _____ ₪ ;
- 3.5.5. כרטיס פקס- מחיר חד פעמי עבור הוספת כרטיס פקס - _____ ₪ ;

3.6. מרכז הדפסה גדול 3A-6A :

- 3.6.1. מחיר פעימה שחור לבן על פי מסלול א' - _____ ₪ ;
- 3.6.2. במידה ולא עומדים במינימום הפעילות השנתי הנדרש להלן, משלמים מחיר השלמה :

- 3.6.2.1. מינימום פעילות שנתי - _____ ;
- 3.6.2.2. מחיר פעימה עבור ההשלמה - _____ ₪ ;
- 3.6.3. פינישרים- שדכן, מחורר, מקפלת- מחיר חד פעמי עבור התקנתם - _____ ₪ ;
- 3.6.4. אבטחת מידע – כרטיס עובד לשליפת ההדפסה – מחיר חד פעמי עבור התקנה - _____ ₪ ;
- 3.6.5. כרטיס פקס- מחיר חד פעמי עבור הוספת כרטיס פקס - _____ ₪ ;

4. המחיר עבור דף בגודל 3A יהיה פי 2 מהמחיר עבור דף בגודל 4A בכל מכונה ומכונה על פי הפירוט בסעיף 3 לעיל.

5. מסלול א' : מחיר הפעימה לצילום/הדפסה במצב בו כמות ההדפסות/צילומים השנתית של כל המכונות יחד (בכל הרשויות שבחרו להתקשר עם הספק הזוכה במכרז) הינה עד 2,500,000 צילומים/הדפסות בשחור לבן + עד 25,000 הדפסות/צילומים בצבעוני.

6. מסלול ב' : מחיר הפעימה לצילום/הדפסה במצב בו כמות ההדפסות/צילומים השנתית של כל המכונות יחד (בכל הרשויות שבחרו להתקשר עם הספק הזוכה במכרז) הינה מעל 2,500,000 צילומים/הדפסות בשחור לבן + מעל 25,000 צילומים/הדפסות בצבעוני.

חתימת המציע _____

7. מחירי מסלול ב' יהיו כל אחד ממחירים המפורטים בסעיפים 3.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 3.3.1, 3.4.1, 3.4.2, 3.5.1, 3.5.2, 3.6.1 ו-3.6.2, שהם מחירי מסלול א', כאשר הם מוכפלים ב-76%.
8. עבור כל חודש קלאנדרי ייחשב הספק את כלל פעימות המונה בנפרד לשחור-לבן ולצבע, ובמידה ונמנו פעימות בשחור-לבן בסך כולל של 2,500,000 ומעלה, ו-25,000 ומעלה לצבע, יחשב את התמורה המגיעה לו לפי מסלול ב'.
9. הספק יגדיר מינימום שנתי לכל סוג מכשיר, כל רשות תחויב לעמוד במינימום השנתי שהספק דורש, במידה והרשות לא עמדה במינימום השנתי הנדרש היא תשלם מחיר השלמה על ההפרש.
כל רשות רשאית לחבר את סך הצילומים/הדפסות השנתי של כל אותם המכשירים מאותו הסוג הנמצאים ברשותה על מנת לעמוד במינימום הנדרש.
10. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי בשקלול המחירים לצורך מתן משקל לרכיב המחיר בהצעה לא ילקחו בחשבון התקנת פינישרים – שדכן, מחורר, מקפלת; התקנת אבטחת מידע-קוד אישי/כרטיס עובד לשליפת ההדפסה; והתקנת כרטיס פקס.

תאריך: _____

שם המציע: _____

שמות החותמים בשם המציע: _____

חתימה וחותמת של המציע: _____

טופס זה יוגש במעטפה נפרדת - בארבעה עותקים

חתימת המציע _____

נספח א-3

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' למכרז פומבי 03/2021

נוסח ערבות לקיום ההצעה

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 (במילים: עשרים אלף) שקלים חדשים שתדרשו מאת _____ (המציע) בקשר עם מכרז פומבי 03/2021.

לסכום הערבות לא יתווספו הפרשי הצמדה כלשהם.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת. למען הסר ספק - דרישתכם בכתב חתומה ע"י מנכ"ל האשכול משמעה דרישתכם בצירוף כתב ערבות זה כשהוא במקור ולא באמצעות פקס או בהעתק צילומי. מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 30.07.2021.

בכבוד רב,

(בנק)

חתימת המציע _____

נספח א-4

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021

תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד

הגשת ההצעות המאשרת

כי המציע הינו תאגיד רשום

המתנהל על פי דין

נספח א-5

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021

אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח**, המשמש כעו"ד / רו"ח** של המציע:
_____ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי
זה מצורף לה חתמו הי"ה _____, וכי חתימת
הי"ה _____ ביחד עם חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת
הכוללת את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

35

תאריך: _____

_____ חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.
** נא מחקו את המיותר.

_____ חתימת המציע

נספח א-6

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021

יש לצרף:

1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
3. תצהיר בנוסחים המופיעים להלן (נספחים א-8 ו-א-9).

נספח א-7

תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

לכבוד:

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

רחוב רחבעם זאבי 4, קרני שומרון

(להלן: "איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון")

שם המכרז: למתן שירותי מיכון משרדי

לרשויות איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי המשתתף ובבעלי השליטה בו, מקיימים חובותיהם בעניין זכויות עובדים עפ"י חוקי העבודה.

2. הנני מצהיר כי ככל שאזכה במכרז, אזי המשתתף מתחייב שלא יעסיק עובדים זרים לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.

3. הנני מתחייב בזאת לקיים לאורך כל תקופת החוזה שייחתם, אם ייחתם, לגבי העובדים שיועסקו על ידי, בין היתר, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

3.1 חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959;

3.2 חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951;

3.3 חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976;

3.4 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950;

3.5 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;

3.6 חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965;

3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;

3.8 חוק החניכות, תשי"ג-1953;

3.9 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951;

3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;

3.11 חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963;

3.12 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995;

3.13 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

3.14 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002;

חתימת המציע

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

_____ תאריך
שם המצהיר + חתימה

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד מאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

_____ שם
חותמת וחתימה
_____ תאריך

_____ חתימת המציע

נספח א-8

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____, לאחר _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמשת/ת כמנהל/בעל מניות ב _____ (להלן: "המציע").

2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק ממכרז פומבי 03/2021 של איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון למתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול.

39

3. הנני מצהיר/ה כי: **[סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת]**

עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע המציע ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

או -

עד למועד עריכת תצהירי זה המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת הצעה למכרז הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

חתימת המציע _____

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ תאריך _____
חתימת המצהיר/ה

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני
מר/גבי _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה
_____/ המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת
וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה
עליו בפניי.

40

_____ תאריך _____
חתימה וחתימת

_____ חתימת המציע

נספח א-9

נוסח תצהיר בדבר קיום ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם לסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי
אהיה צפוי לעונשים קבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 03/2021, למתן שירותי מיכון משרדי
לרשויות איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון (להלן: "האשכול"), כמורשה מטעם
המציע במכרז. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם
המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי האשכול ויחתם בין המציע
למי מרשויות האשכול הסכם קבלן, מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההסכם (לרבות כל
תקופת ההסכם מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו, את האמור בסעיף 1ב2 לחוק
עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

41

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. _____
מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____,
ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין

(חתימה וחותמת)

חתימת המציע

נספח א-10

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021

אישור רואה חשבון על מחזור כספי

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים – 2020-2018

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כי בהתאם לדוחות הכספיים של החברה לשנים 2020-2018 שבוקרו על ידנו, המחזור הכספי של חברתכם, לא כולל מע"מ, מצטבר ליותר מ- 1,000,000 ₪ הנובע ממתן שירותי מיכון משרדי.

המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

42

תאריך: _____

חתימת וחותמת רו"ח

*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של רואה החשבון המאשר.

חתימת המציע

נספח א-11

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021
אישור רו"ח או עו"ד על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו
נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או
פשיטת רגל

נספח א-12

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021

• נוסח אישור על מתן שירותי מיכון משרדי

• (יש לצרף אישור נפרד מכל מקבל שירות)

הנדון: אישור על קבלת שירותי מיכון משרדי

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם המשתתף) מס' רשום של המשתתף (ת.ז., ח.פ וכיוב') _____ (להלן: "המשתתף") ביצע עבור _____ (שם מקבל השירות) שירותי מיכון משרדי באופן שוטף ורציף.

שירותי המיכון המשרדי ניתן למקבל השירות מתאריך _____ עד תאריך _____.

ממוצע פעימות מונה בשנה עבורן שילם מקבל השירות למשתתף: _____.

44

פרטי מקבל השירות ופרטי המאשר:

מקבל השירות העבודה		
שם ושם משפחה של המאשר	טלפון	תפקיד

תאריך: _____

חתימה וחותמת גזבר הרשות המקומית או מנכ"ל הרשות המקומית

חתימת המציע _____

נספח א-13

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021

הצהרת הקבלן/ מציע בדבר אי תאום הצעות

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

א.ג.נ.

הנדון: הצעה במכרז פומבי 03/2021 למתן שירותי מיכון משרדי לרשויות

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון

תצהיר

הריני להצהיר, כי בהתאם להחלטות _____ מיום _____
(להלן "המציע") הנני המוסמך להצהיר בשם המציע בהתאם להוראות המכרז שבנדון והריני
להצהיר כדקלמן:

1. המציע לא תיאם את הצעתו במכרז עם כל קבלן ו/או מציע פוטנציאלי.
2. המציע לא מנע מנותן שירותים ו/או מציע פוטנציאלי כלשהו להגיש הצעה במכרז שבנדון ולא
פנה לגורם כלשהו בהצעה, בקשה או דרישה כאמור.
3. המציע מתחייב שלא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי ההצעה לאחרים, עד לשלב פתיחת מעטפות
המכרז.
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת, ולראיה באתי על החתום.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר"/גב' _____ אשר זיהו/תה עצמו/ה בת.ז שמספרה _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא
יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה
עליו בפניי.

הריני לאשר כי בהתאם להחלטות המציע מר"/גב' _____ מוסמך להצהיר בשם
המציע את ההצהרות שבתצהיר זה וכי ההחלטה התקבלה כדין.

עו"ד (חתימה + חותמת)

חתימת המציע

נספח א-14

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 03/2021
הצהרת הקבלן/ מציע בדבר קרבה משפחתית לעובד רשות מקומית
או חבר מועצה ברשות המקומית

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון (להלן - "האשכול")

האשכול מביא בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים :

1. סעיף 58א לתקנון המועצות המקומיות (יהודה ושומרון), תשמ"א-1981, כדלקמן :
 - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - ב. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
2. סעיף 48א לתקנון המועצות האזוריות (יהודה ושומרון), תשל"ט-1979, כדלקמן :
 - ג. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - ד. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
3. בהתאם לכך הינך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם ישנה או אין לך קירבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה רשות מרשויות האשכול כלשהו, או עם עובד רשות מרשויות האשכול או עובד האשכול.
4. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט ההוראות המתירות למועצת האשכול ברוב חבריו או עפ"י החלטת שר הפנים להתיר התקשרות כאמור ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

הצהרה

חתימת המציע

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' _____, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:
 - א. בין חברי מועצת האשכול ו/או מועצת רשויות האשכול יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן שותף.
 - ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחר מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או כעובד אחראי.
 - ג. יש/אין לי (מחק את המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד באשכול ו/או באיזו מרשויות האשכול.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכול תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

48

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

חתימת המציע _____

מסמך ב'

אמנת שירות

המהווה חלק בלתי נפרד

ממכרז פומבי 03/2021

נספח ב' – אמנת שירות

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 03/2021

מיום _____ לחודש _____ שנת 2020

אנו הח"מ _____ (להלן: "הספק"), מצהיר ומתחייב בזאת כלפי איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון וכל אחת מרשויות האשכול, אשר תבחר לרכוש מיכון משרדי, כמובא באמנת שירות זו כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1 הצעתנו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז מס' 03/2021 של איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון (להלן: "האשכול"), למתן שירותי מיכון משרדי לאשכול ולרשויות האשכול (להלן: "המכרז" ו-"ההצעה").
- 1.2 הוראות המכרז והצעתנו מהוות חלק בלתי נפרד מאמנת שירות זו.
- 1.3 אמנת שירות זו תחול כלפי האשכול ומי מרשויות האשכול שתבחר להזמין מיכון משרדי מאיתנו.
- 1.4 מסמך זה כולל את התחייבויותינו לטיב ואופן השירות שינתן על ידינו לאשכול ולרשויות האשכול.
- 1.5 רשות מרשויות האשכול או האשכול עצמו אשר יזמין מיכון משרדי מאיתנו יקרא להלן באמנת שירות זו "המזמין".
- 1.6 לעניין אמנת שירות זו "רשויות האשכול" – עיריית מודיעין עילית, המועצה המקומית אורנית, המועצה המקומית אלפי מנשה, המועצה המקומית אלקנה, המועצה המקומית בית אל, המועצה המקומית גבעת זאב, המועצה המקומית הר אדר, המועצה המקומית עמנואל, המועצה המקומית קדומים, המועצה המקומית קרני שומרון, המועצה האזורית בקעת הירדן, המועצה האזורית בנימין, המועצה האזורית מגילות ים המלח והמועצה האזורית שומרון, וכן כל רשות שתצטרף לאשכול בתקופת הזכייה עם הזוכה במכרז, וכן איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון.

2. הגדרות ונספחים

- 2.1 כותרות הסעיפים מובאות לשם נוחיות והתמצאות בלבד והן אינן מהוות חלק מאמנת השירות ולא ישמשו לצרכי פירושה.
- 2.2 הגדרות:
 - 2.2.1 "אמנת השירות" / "אמנת שירות זו" – אמנת שירות זו על נספחיה;

חתימת המציע _____

- 2.2.2. "המכרז" – מכרז מס' 03/2021 אשר פורסם על ידי איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון, על נספחיו;
- 2.2.3. "המפקח" או "המנהל" – נציג הרשות המקומית לצורך פיקוח שוטף על ביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי המכרז וחווה זה. הודעה על זהותו תימסר לספק בכתב;
- 2.2.4. "השירותים" ו/או "הטובין" – שירותי מיכון משרדי ואחזקה והתקנה של מיכון משרדי לרשות המקומית, תאגידים עירוניים בהן היא חברה, מוסדות חינוך וכיוב', המסופקים ומותקנים על ידי נותן השירותים על פי הוראות מסמכי המכרז והמפרט, לרבות כל הפעולות הכרוכות במתן שירותי מיכון משרדי ואחזקה והתקנה של מיכון משרדי כמפורט בחווה זה על נספחיו;
- 2.2.5. "התקשרות" – התקשרות לשם קבלת שירות עבור מיכון משרדי ספציפי בהתאם למפורט בטופס הזמנה;
- 2.2.6. "הערבות" – ערבות בנקאית בנוסח המצ"ב **כנספח ב-1** לחווה;
- 2.2.7. "מדד המחירים לצרכן" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם בכל חודש, על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה, או כל מדד אחר שיתפרסם במקומו;
- 2.2.8. "מדד הבסיס" – מדד המחירים לצרכן שפורסם ביום 15.07.2020;
- 2.2.9. "המדד החדש" – המדד ביום התשלום בפועל;
- 2.2.10. "ריבית" – ריבית פיגורים בשיעור הנהוג אצל החשב הכללי החל מן המועד הקבוע לתשלום ועד למועד ביצוע התשלום בפועל;
- 2.2.11. "תיק אישורים" – כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים;
- 2.3. הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מאמנת השירות:
- 2.3.1. **נספח א-2** – הצעת הספק במכרז.
- 2.3.2. **נספח ב-1** – נוסח ערבות להבטחת ביצוע התחייבויות הקבלן שתוצא על ידי בנק בישראל.
- 2.3.3. **נספח ב-2** – טופס הזמנת מיכון משרדי.
- 2.3.4. **נספח ב-3** – מפרט המיכון המשרדי.
- 2.3.5. **נספח ב-4** – נוסח אישורי המבטח על עריכת ביטוחי הקבלן.
- 2.4. מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מאמנת שירות זו.

3. מהות השירות

במסגרת השירות:

חתימת המציע

3.1. **אספקה** – אספקת והתקנת מכונות צילום/מדפסות על פי דרישות הרשות ותוך עמידה במפרט המינימום המצורף במכרז.

3.2. **אחזקה שוטפת**

3.2.1. אנו נהיה אחראים לכל תקלה ו/או נזק שיגרם למכשירים ו/או לציוד הנלווה. אחריותנו למכונות הינה מלאה וכוללת את המכשיר על כל רכיביו ואביזריו, לרבות חלקים נעים, חלקי מתכת, גומי ופלסטיק.

3.2.2. אנו ניתן שירותי אחזקה שוטפים ותקופתיים על-פי המלצת היצרן, ובתדירות שלא תפחת מפעם אחת בכל חודש, הדרושים להבטחת פעילותו התקינה, הרציפה והאיכותית של כל ציוד המיכון (כולל ניקוי משטחי הצילום ומניעת "לכלוך" הצילומים), ללא כל תשלום וחויב מעבר לעלות פעימת המונה.

3.2.3. במקרה של פנייה למתן שירותי אחזקה ו/או תיקון מערכות המיכון המשרדי, נפעל על פי לוח הזמנים המפורט באמנת שירות זו.

3.3. **הפקת דו"חות**

נבצע מעקב ממוחשב מלא אחר צריכת פעימות המונה של המכשירים, באמצעות מערכת הבקרה שתאסוף את כלל הנתונים הנדרשים להלן, ותאפשר הפקת דוחות על-פי דרישת המזמין:

3.3.1. דו"ח צריכת פעימות מונה חודשי של כל מכשיר בנפרד, ממוין לפי פעימות צבע ופעימות שחור/לבן;

3.3.2. סיכום כולל של סך פעימות המונה של כל המכשירים יחד עם הדיווח החודשי על הפעימות;

3.3.3. דו"ח תקלות חודשי מפורט הכולל בין היתר את סוג התקלה, סוג המכשיר ומיקומו, וזמני התקלות על פי הנדרש.

העתק הדו"חות ישלחו לאיגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון.

3.4. **שירותים נלווים**

אנו נספק למזמין את השירותים על אחריותנו, על חשבוננו ומימונו הבלעדיים, ואנו בלבד זכאים לרווחים, ונישא בכל ההפסדים והנזקים שיהיו כרוכים בכך. אנו לא נהיה זכאים לכל תשלום ו/או עזרה כספית מהמזמין לצורך אספקת השירותים.

4. **הצהרות הספק**

4.1. אנו מצהירים בזאת, כי בדקנו היטב את מסמכי המכרז, אמנת שירות זו על נספחיה וברורים לנו היטב מהות השירות ויתר התחייבויותינו על פי אמנת שירות זו.

4.2. אנו מצהירים בזאת כי נבצע את כל השירותים בהתאם להוראות המזמין ובהתאם לקבוע בכל דין.

חתימת המציע

- 4.3. אנו מצהירים כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים שיש בו כדי להפריע לנו לקיים את התחייבויותינו על פי החוזה ועל פי הדין.
- 4.4. אנו מצהירים כי יש לנו את מלוא הידע והכישורים לאספקת השירותים.
- 4.5. אנו מצהירים ומתחייבים כי בידינו כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר הנדרש, ככל שנדרש, על פי כל דין לביצוע כל השירותים נשוא חוזה זה, ואנו מתחייבים כי בכל עת שניתן את השירותים יהיו בידינו כל הרישיונות ו/או האישורים ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין כשהם תקפים.
- 4.6. אנו מצהירים כי אנו האחראים המלאים והבלעדיים למתן השירותים על פי הסכם זה, וכי לא נעלה כל טענה שיש בה משום העברת אחריות לצד ג' כלשהו ו/או לקבלן משנה כלשהו, שהותר לנו להעסיקו על פי הוראות חוזה זה, וכי נשמש כתובת יחידה ובלעדית למזמין בכל דבר ועניין שבאמנת שירות זו.
- 4.7. אנו מתחייבים להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותינו, לרבות על ביטול כל רישיון ו/או אישור ו/או היתר, כאמור, וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתנו לתת את השירותים בהתאם לאמנת שירות זו.
- 4.8. אנו מצהירים כי כל השירותים כמפורט באמנת שירות זו תבוצענה על ידי עובדים מקצועיים ובעלי הסמכה, המתאימים לעיסוקם על פי כל דין וכי צוות העובדים מיומן ומתאים לתת את כל השירותים הכרוכים או הנובעים מהמפורט באמנת שירות זו.

5. התחייבויות הספק

מבלי לגרוע מהתחייבויותינו האחרות על פי אמנת שירות זו :

- 5.1. אנו מתחייבים לספק את השירותים, כמפורט בחוזה זה.
- 5.2. אנו נספק את השירותים כנדרש, באופן סדיר, במסירות, במיומנות, במקצועיות ותוך קיום כל נהלי מתן השירותים ועמידה בדרישות הבטיחות והביטחון, אבטחת המידע וכיו"ב המתחייבים מכוח הדין ומכוח חוזה זה, לרבות ממפרט השירותים.
- 5.3. אנו מתחייבים כי השירותים הניתנים על ידינו יתאימו להוראות כל דין, ואנו מתחייבים למלא הוראות כל חוק, דין ונוהג החלים על השירותים.
- 5.4. נשתף פעולה בצורה הטובה, המלאה והיעילה ביותר האפשרית עם כל הגורמים המעורבים במתן השירותים מטעם המזמין, בכל שלב של מתן השירותים ולאחריהם. בכלל זה, נעביר, לפי הנחיית המזמין, מסמכים ונתונים הנוגעים לשירותים.
- 5.5. בביצוע התחייבויותינו על פי אמנת שירות זו, נפעל בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין. כמו כן, נקפיד ונוודא כי גם עובדינו וכל המועסקים על ידינו במסגרת מתן השירותים, יפעלו בנאמנות עבור המזמין ולטובת האינטרסים של המזמין.

חתימת המציע

- 5.6. אנו מתחייבים להעסיק במסגרת מתן השירותים עבור המזמין כח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המזמין, ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט באמנת שירות זו על נספחיה לרבות בהצעה ובמכרז.
- 5.7. אנו מתחייבים בזאת לציית להוראות המזמין ו/או המפקח בכל הנוגע להתנהגותנו שלו ו/או התנהגות כל מי מטעמנו בקשר למתן השירותים ו/או בכל הכרוך בכך.
- 5.8. אנו מתחייבים לנקוט בעת ביצוע העבודות בכל אמצעי הזהירות למניעת תאונות ומפגעים.
- 5.9. אנו מתחייבים לדווח למזמין מיידית על כל נזק ו/או מפגע שנגרם במהלך ביצוע העבודות.

6. המזמין כמפעל חיוני

- 6.1. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהמזמין הינו רשות מקומית, ומוכר כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים", ואנו מתחייבים בזאת כי במידה ויוכרז על-ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:
- 6.1.1. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 6.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 6.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 6.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- 6.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדינו ו/או שירותינו ו/או כל נותן שירותים המשמש לצורך מתן השירותים נשוא אמנת שירות זו, ובכל מקרה אנו מתחייבים להמשיך ולספק את השירותים למזמין, זולת ככל שהדבר נאסר במפורש על-ידי הרשויות המוסמכות.
- 6.3. בנוסף, אנו מודעים לכך כי ייתכן שעקב התקשרות זו, אנו נוכרז כ"מפעל חיוני" לפי חוק שרות עבודה בשעת חירום, התשכ"ז-1967, ועובדינו החיוניים יחויבו לעבוד בשעת חירום. אנו מתחייבים אנו ועובדינו נשתף פעולה בכל הנדרש להשלמת תהליך ההכרזה וכי לא נקבל תשלום נוסף על עבודה שנעשה עבור המזמין כ"מפעל חיוני".

7. תוקף אמנת השירות

חתימת המציע

7.1. לאשכול ורשויות האשכול זכות להזמין מאיתנו שירותים לתקופה של 36 חודשים

מיום הודעת ועדת המכרזים על זכייתנו במכרז. לאשכול הזכות, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תוקף אמנת שירות זו בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), וזאת בתנאים זהים או מיטיבים עם האשכול ורשויות האשכול. בכל מקרה, תוקף אמנת שירות זו לא יעלה על 60 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

7.2. ככל שהאשכול מימש את תקופת האופציה (אחת או יותר), הרי שהארכת תוקף

אמנת השירות תהא אנו נמציא לאשכול כל אסמכתא שתידרש על ידי האשכול בדבר קיום חובותינו על פי אמנת שירות זו ו/או לפי כל דין, ביחס לתקופה שממועד הגשת ההצעה למכרז ועד למועד ההארכה, לרבות אך לא רק, הארכת כל הערבויות הנדרשות לתקופת האופציה וכן אישור קיום הביטוחים, וכל מסמך אחר הטעון הארכה או חידוש.

7.3. החליט האשכול לממש את הזכות שניתנה לו להאריך את תוקף אמנת השירות,

יודיע לנו על כך שישים (60) יום, מראש ובכתב, לרבות על משך תקופת ההארכה ויתר התנאים הנוספים שנקבעו על ידו.

7.4. כאמור לעיל הזכות למימוש האופציה נתונה בלעדית לאשכול, ובמידה וניתנה ע"י

האשכול הודעה בהתאם לסעיף 7.3 לעיל, תוארך תוקפה של אמנת שירות זו באופן אוטומטי על כל המשתמע מכך, ולנו לא תהיה כל טענה כנגד הארכת תוקף אמנת השירות כאמור.

7.5. על אף האמור בסעיף 7 זה, האשכול יהיה רשאי מכל סיבה שהיא ובכל עת, להודיע

על ביטול זכותנו להתקשר עם רשויות האשכול בהודעה בכתב שתימסר לנו לפחות 60 יום מראש, ובמקרה זה לא נוכל לקבל הזמנות חדשות מהאשכול או מרשויות האשכול למתן שירותי מיכון משרדי.

8. פיקוח

8.1. אנו נאפשר למזמין או למי שימונה מטעמו, לפקח על מתן השירותים, טיבם

ואיכותם, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותינו.

8.2. מנהל קשרי הלקוחות

8.2.1. במהלך כל תקופת ההתקשרות, נמנה נציג מטעמנו, בעל הידע, הכישורים,

היכולת והניסיון המקצועי, אשר ישמש איש קשר בלעדי ביננו למזמין, ככל הדרוש, לצורך יישום וביצוע כל התחייבויותנו על-פי ההסכם, במלואן ובמועדן (להלן: "מנהל קשרי לקוחות").

8.2.2. פרטי ההתקשרות עם מנהל קשרי הלקוחות, לרבות מספרי הטלפון

וכתובת דוא"ל, יימסרו למזמין במועד החתימה על ההסכם.

חתימת המציע

8.2.3. מנהל קשרי הלקוחות יהווה את הכתובת אליה יפנה המזמין בכל בקשה, הצעה, דרישה, תלונה או תגובה ויהווה גורם מוסמך מטעמנו אשר כל תשובה, מידע, נתון, הבטחה, התחייבות, הצהרה או מצג שימסרו לו ו/או על ידו, יחייבו אותנו. מנהל קשרי הלקוחות יפקח מטעמנו על קיום התחייבויותינו כלפי המזמין. מנהל קשרי הלקוחות יהיה זמין בכל שעות העבודה באמצעות טלפון נייד, דוא"ל ופקס. פניה או הודעה של המזמין ו/או המפקח למנהל קשרי הלקוחות תיחשב כפניה או הודעה אלינו.

8.2.4. האשכול רשאי שלא לאשר את מנהל קשרי הלקוחות וכן לדרוש, בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את החלפתו בהודעה מוקדמת של 3 ימי עסקים. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לא יהיה בהחלפת מנהל קשרי הלקוחות על מנת לגרוע ו/או לעכב בשום צורה ואופן את ביצוע התחייבויותנו שעל-פי שירות זו.

8.3 הפעלת מוקד שירות

8.3.1. באחריותנו לנהל ולתפעל מוקד שירות טלפוני, שיעניק שירותי תמיכה למורשים מטעם המזמין בכפוף לאמור באמנת שירות זו ובמפרט השירותים. מוקד השירות טלפוני יהווה נקודת קשר יחידה לפניות המורשים בנושאים של טיפול בתקלות ובבקשות שירות, לרבות סיוע בתפעול המכשירים/הדרכה. מוקד השירות הטלפוני ייתן פתרון מהיר לבעיות שמגיעות לפתחו, ויאסוף נתונים שיאפשרו ניתוח בעיות בתפעול המיכון המשרדי, כדי לאפשר שיפור מתמיד המסופק למשתמשי המזמין.

8.3.2. מוקד השירות הטלפוני יישא באחריות לטיפול בתקלה ממועד הפניה עד לסגירת התקלה ואישור המשתמש על הסגירה כאמור, תוך עמידה ברמת השירות הנדרשת, כולל רישום מלא של כל התהליך.

8.3.3. מוקד השירות הטלפוני יאויש על ידינו באופן שיבטיח עמידה בדרישות המוגדרות בנספח ב-3. מוקד השירות הטלפוני יטפל בכל סוגי הפניות, תקלות או בקשות שירות הנוגעות למכשירים, שיתקבלו מהמורשים.

8.3.4. היה ויסתבר שלא ניתן לתקן בעיה שהתגלתה באמצעות הדרכת המוקד הטלפוני ו/או היה ויסתבר שנדרש להחליף ו/או לתקן פרט ציוד תקול, נבצע את העבודה הנדרשת במקום בו נמצא המיכון המשרדי הרלוונטי. אנו נספק את החלקים הנדרשים לתיקון התקלה, עד להחזרת המכשיר לכשירות, והכל בכפוף למדדי השירות הקבועים בנספח ב-3. היה ויסתבר כי לא ניתן לבצע את התיקון במכשיר במקום, יסופק תחת הציוד התקול ציוד חלופי לשביעות רצון המזמין, עד לתיקון התקלה.

8.3.5. אנו נחזיק מלאי חלקים ו/או חלפים המתאימים לתיקון המיכון המשרדי, במגוון ובכמות מספיקה, והכול כדי לעמוד במדד השירות הקבוע בנספח ב-3.

חתימת המציע

8.3.6. מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, במקרה בו
אנו נפר את התחייבויותינו לפי אמנת שירות זו ונמנע, מכל סיבה שהיא,
מביצוע שירות בהתאם להוראות לעיל, אנו נשלם למזמין פיצוי קבוע,
מוערך ומוסכם מראש, בשיעורים הנקובים בנספח ב-3, ולמזמין זכות לקזז
את הפיצוי מכל סכום אותו יימצא חייב לנו מפעם לפעם.

9. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA - Service Level Agreement

9.1. אמנת השירות היא כלי בידינו המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאבינו.
9.2. אמנת השירות היא כלי בידי המזמין, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה,
תחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על נותן השירותים בקיום הגדרות אלה.
9.3. תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתנו השירותים לא
יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.

9.4. רמת השירות

9.4.1. אנו מתחייבים במסגרת אמנת שירות זו למתן שירותים אשר יעמדו ברמת
שירות מוגדרת, כמפורט להלן באמנת שירות זו. אנו מתחייבים להעסיק
עובדים בכמות וברמת המקצועיות הנדרשים על מנת לעמוד בזמני תגובה
וברמת השירות כאמור במפרט השירותים.

9.4.2. זמני תגובה של נותן השירותים לתיקון תקלות, רמת השירות הנדרשת לגבי
שירותי נותן השירותים, אופן מדידת עמידת נותן השירותים ברמת
השירות הנדרשת והדיווחים לרשות המקומית בעניין זה, מפורטים להלן
באמנת שירות זו.

9.4.3. בכל מקרה שלא נעמוד בלוחות הזמנים לתיקון תקלות, המזמין רשאי
להזמין אנשי מקצוע חיצוניים לצורך תיקון התקלה, וזאת לפי שיקול דעתו
הבלעדי, כאשר הוצאות תיקון זה יחולו עלינו. תנאי למימוש זכותו של
המזמין לפי סעיף זה הינו כי יודיע לנו בכתב על התקלה, ותתרה בנו לתקן
את ההפרה בתוך 24 שעות.

9.4.4. בוצע התיקון כאמור, לא יגרע הדבר מהתחייבויותינו מכוח אמנת שירות
זו, ולא תשמע מפינו טענה לגבי טיב התיקונים שבוצעו כאמור. למען הסר
ספק, זכות המזמין לתיקון עצמי כאמור תהיה בנוסף לכל סעד אחר או
נוסף מכוח כל דין.

9.4.5. לא עמדנו ברמת השירות הנדרשת בהתאם להוראות אמנת שירות זו, יראו
בכך הפרה של התחייבויותינו בהתאם לאמנת שירות זו, והמזמין יהיה
רשאי, בין היתר, לבטל את ההתקשרות איתנו ו/או לבקש מהאשכול לחלט
את הערבות, וזאת בנוסף לתשלום הפיצויים המוסכמים ו/או יתר הסעדים
העומדים למזמין בהתאם לדין ו/או אמנת השירות, וזאת בכפוף לכך

חתימת המציע

שהמזמין מסר לנו הודעה מוקדמת של 5 ימים על ההפרה ועל הכוונה לבקש לחלט את הערבות או לבטל את ההתקשרות או כל סעד אחר המוקנה למזמין לפי חוזה זה.

9.4.6. היה ויסתבר שלצורך עמידה באיכות השירות ו/או ברמות השירות המפורטות להלן באמנת שירות זו, נידרש להוסיף אמצעים ו/או כוח אדם ו/או משאבים אחרים כלשהם ביחס לאלה המפורטים במפרט או למפורט בהצעתנו למכרז, תעשה ההוספה על חשבוננו וללא כל תוספת לתמורה המפורטת באמנת שירות זו.

9.4.7. היה וחלק מהשירותים אינו מתבצע על ידינו עקב מעשה או מחדל שלנו, באופן מלא או חלקי, ו/או חלה ירידה באיכות השירות ו/או ברמת השירות, נפעל באופן מידי ורצוף, לתיקון הליקויים ולהשבת איכות ורמת השירות לנדרש באמנת שירות זו ובכלל זה, נספק על חשבוננו את האמצעים, כוח האדם והמשאבים הנדרשים לשם כך.

9.5. **פיצויים מוסכמים** – במקרה שלא נעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות, יופעלו כנגדנו פיצויים מוסכמים כמופיע להלן.

9.6. הפיצויים המוסכמים יקוזזו מהסכומים המגיעים לנו, וזאת בדרך של קיזוז מהתמורה החודשית.

58 9.7. הפרנו אמנת שירות זו הפרה יסודית, יהיה המזמין רשאי לדרוש מאיתנו, כפיצוי מוערך ומוסכם מראש, תשלום בגובה סכום ערבות האשכול.

9.8. **מועד מתן שירות תיקון תקלות**

9.8.1. קריאת שירות בימי א'-ה' מהשעה 8:00 ועד השעה 17:00 שעניינה שירות שוטף (למשל החלפת טונר מקורי) ותקלות שניתן לפתור אותן מרחוק על ידי תמיכה טלפונית/ התחברות מרחוק יענו ויטופלו באותו יום.

9.8.2. כל קריאה אחרת:

9.8.2.1. קריאה בימי א'-ה' עד השעה 12:00 תיענה באותו היום על ידי הגעת טכנאי לאתר הרשות.

9.8.2.2. קריאה בימי א'-ה' משעה 12:01 תענה למחרת היום בבוקר עד לשעה 10:00 על ידי הגעת טכנאי לאתר הרשות.

9.8.3. סיום טיפול בתקלה יהיה לכל המאוחר עד 24 שעות מרגע ההגעה לטיפול. תקלה המשביתה מכשיר או שנדרש להחליפו, המכשיר החלופי שהספק ייתן יהיה ברמה זהה או גבוהה למכשיר שהוחלף.

9.8.4. עם סיום הטיפול בתקלה, יוחזר הציוד למקומו המקורי לרבות חיבור כל הכבלים כפי שהיו במקור, כאשר עמדת העבודה שמישה. הטכנאי ידווח לנציג המזמין על אופן הטיפול בתקלה, ויקבל את אישורו בכתב לכך שהתקלה נפתרה.

חתימת המציע

9.9. בנוסף, אם הפרנו את התחייבויותינו לעמוד בלוחות הזמנים הקבועים באמנת

שירות זו, נשלם למזמין, מייד עם דרישה ראשונה, כפיצוי מוערך ומוסכם מראש, את הסכומים הקבועים להלן, בגין כל יום של איחור (להלן: "הפיצוי המוסכם"):

9.9.1. הצבת והתקנת המיכון המשרדי בהתאם ללוחות הזמנים שהוגדרו מראש – 100 ₪ לכל יום איחור לכל מכשיר שלא הותקן.

9.9.2. מענה לקריאות הרשות – 100 ₪ על כל יום איחור במענה לקריאה.

9.9.3. החלפת מכשיר תקול או מושבת במכשיר אחר בתוך 24 שעות מרגע ההחלטה – 100 ₪ לכל יום איחור בהחלפה.

9.9.4. טיפול וסגירת תקלות תוך 24 שעות מתחילת הטיפול לשביעות רצון הלקוח – 100 ₪ איחור בפתרון התקלה.

9.9.5. מכשיר שיש בו תקלה מכנית החוזרת על עצמה, למעט תקלה שהינה תוצאה של נזק בזדון, יותר מ-3 פעמים בחודש, יוחלף במכשיר שתכונותיו זהות או טובות יותר תוך 24 שעות מרגע הפנייה – 100 ₪ לכל יום איחור בהחלפת המכשיר.

9.9.6. מענה במועד על ידי מנהל קשרי הלקוחות – 100 ₪ לכל יום איחור במענה ע"י מנהל קשרי הלקוחות.

9.10. הפיצוי המוסכם הינו נזק שאנו רואים אותו כתוצאה מסתברת של ההפרה בעת הגשת ההצעה למכרז. אנו נשלם למזמין את הפיצוי המוסכם בתוך 7 ימים ממועד קבלת דרישה בכתב על כך מאת המזמין. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מזכותו של המזמין לקזז את סכום הפיצוי המוסכם מהתמורה המגיעה לנו בגין מתן השירותים או מכל סכום אחר המגיע לנו מהמזמין.

9.11. הפיצויים, כאמור בסעיף זה, הינם פיצויים מוסכמים מראש, בגין הנזקים שייגרמו למזמין, וגבייתם תעשה ללא הוכחת נזק.

9.12. אנו מסכימים, מבלי לגרוע מהאחריות הנקובה לעיל באמנת שירות זו, כי נפצה ונשפה את המזמין, בגין כל נזק ובגין כל ההוצאות הנלוות והכרוכות בכך.

9.13. אין בסעיף זה כדי לגרוע מכל תרופה ו/או סעד העומדים לזכות המזמין לפי כל דין ו/או חוזה, לרבות בגין הפרת אמנת שירות זו על ידינו.

10. התמורה

10.1. בתמורה לביצוע כל התחייבויותינו כלפי המזמין במועדם, ובכלל זה גם, אך לא רק, קיום מלוא התחייבויותינו כלפי עובדיו, ישלם לנו המזמין את התמורה המגיעה לנו בהתאם לתנאי ההתקשרות ולמסמכי המכרז, בגובה מכפלת פעימות המונה בפועל בתעריפים שבנספח א-2 בנוסף למכיר ההשכרה הקבוע לכל קטגוריה פר המכונה, או בהתאם למו"מ שנוהל בין הצדדים בהתאם לכל דין.

חתימת המציע

- 10.2. מובהר כי כל שירות שאיננו במסגרת אמנת השירות והמכרז, ישולם לנו על ידי המזמין רק בכפוף להזמנה בכתב ומראש החתומה ע"י מורשי החתימה של המזמין.
- 10.3. התמורה המפורטת לעיל הינה תמורה מלאה וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותינו לפי אמנת שירות זו ולפי דין והיא כוללת, בין היתר, גם את חישוב הוצאותינו בגין שכר עבודה והעסקת כוח אדם, תשלומים על פי דין, השינוע, השיווק, הדלק, הניפוק, מרכיב הרווח לספק מיסים והיטלים, וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה למתן השירותים על ידינו לפי תנאי אמנת השירות, בין אם באופן קבוע ובין אם באופן ארעי. המזמין לא ישלם כל תוספת או תשלום נוסף ביחס לתמורה כאמור, אף אם גדלו התשומות שלנו, אף אם נדרשנו להוסיף אמצעים ו/או כוח אדם ו/או משאבים אחרים לשם ביצוע התחייבויותינו ומכל סיבה אחרת.
- 10.4. מן התמורה לה נהיה זכאים על פי אמנת שירות זו ינוכו סכומים הקבועים באמנת השירות, כפיצוי מוסכם בגין ליקויים ו/או פגמים וכן כל סכום אחר ו/או נוסף שהמזמין זכאי ו/או מחוייב, על פי דין ו/או על פי מסמכי אמנת השירות, להפחית, לקזז או לנכות.
- 10.5. המחירים המפורטים באמנת השירות ו/או בהזמנה ו/או בהצעתנו נספח א-2 לא יהיו צמודים למדד ו/או לכל הצמדה ו/או תוספת אחרת.

11. תנאי התשלום

- 11.1. בכפוף לקיום כל התחייבויותינו במועדן, ובכפוף לתנאי אמנת השירות, ישלם לנו המזמין את הסכומים שיגיעו לנו וזאת על פי לוח תשלומים ובתנאים כמפורט להלן:
- 11.2. מייד עם סיומו של כל חודש, ולא יאוחר מהיום ה-15 לחודש שלאחר מכן, נגיש לאישורו של המפקח חשבון בגין השירותים שסופקו בחודש הקודם בצירוף דו"ח שירותים, המבטא נכונה את פירוט כל השירותים אותם הענקנו בפועל במהלך החודש הקודם, כמפורט להלן. לחשבון יצורף דו"ח אשר יופק על ידי מערכת ממוחשבת, המשקף נכונה את הרישום האלקטרוני, במסגרתו יפורטו בנפרד היקף וכמות השירותים השונים אשר נצרכו בפועל על ידי המזמין במהלך החודש הקלנדרי הקודם. לדו"ח יצורפו קבצים המפרטים את כל אירועי החיוב בחודש החולף, לרבות מספר מזהה של המיכון המשרדי, מיקום המיכון המשרדי, וסוג השירות. אין באמור בכדי לגרוע מקבלת פירוט נוסף, ככל שיידרש על ידי המזמין. חשבוניתנו ייבדקו על ידי המפקח אשר יוכל על פי שיקול דעתו הבלעדי לאשר את כל החשבון במלואו או בחלקו או לא לאשרו כלל.
- 11.3. את החשבונית או מסמך המוכר על ידי רשויות המס, ובצירוף כל מסמך אחר ו/או נוסף שנקבע במסמכי המכרז, נמציא למחלקת הנהלת חשבונות של המזמין.
- 11.4. באחריותנו להוכיח את מועד המצאת החשבונית למזמין באמצעות הצגת אישור קבלתו על-ידי המזמין.

- 11.5. בדיקת החשבון ודו"ח השירותים שהוגשו על ידינו כאמור לעיל והעברתם לאישור גזברות המזמין, יתבצעו תוך 15 ימים ממועד הגשת החשבון על ידינו.
- 11.6. התמורה תשולם לנו בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים מיום המצאת החשבון למזמין, בכפוף לקבלת החשבונית במזמין.
- 11.7. החזרים לרשויות בגין הנחה במידה וביצעו יותר מ-500,000 או 1,000,000 פעימות באותה שנה קלאנדרית.
- 11.8. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הפרוצדורה המפורטת לעיל ביחס להגשת חשבונות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, תחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה ההתקשרות עם המזמין טרם סיום תקופת ההתקשרות, ביחס לתשלום היחסי המגיע לנו.
- 11.9. המזמין יהא רשאי, לפי שיקול דעתו, לעכב או לדחות פירעון כל חשבון אם לא נמלא אחר התחייבויותינו לפי אמנת השירות. במקרה שכזה, ייתן לנו המזמין הודעה בכתב, בה תצוין הסיבה לעיכוב החשבון או דחיית הפירעון כאמור. מובהר בזאת, כי השגות או בירורים ביחס לחשבון החודשי לא יהוו עילה לדחיית התשלום, וכי במידה ותהיינה למזמין השגות על החשבון שיימצאו מוצדקות, הוא יזוכה בחודש העוקב.
- 11.10. תשלום בגין אספקת שירותים שלא אושר על ידי המפקח יעוכב ללא כל חבות כלשהי מצד המזמין, וזאת עד לבירורם ואישורם על ידי המזמין.
- 11.11. איחרנו בהגשת החשבונית ו/או לא הגשנו בהתאם להוראות אמנת שירות זו, יידחה ביצוע התשלום בחודש ימים, ובגין תקופה זו לא נהיה זכאים לכל תוספת, הצמדה ו/או ריבית.

12. שמירת סודיות

- 12.1. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, לא לשתף ו/או להביא לידיעת כל אדם אחר כל מידע ו/או מסמך ו/או נתון ו/או ידיעה ו/או תוכנית ו/או מפרט ו/או קובץ מחשב אשר הגיעו לידינו ו/או נמסרו לנו ו/או נוצרו על ידינו בעת ביצוע התקשרות ו/או בקשר עמה (להלן: "המידע"), אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב באמנת שירות זו.
- 12.2. אנו מתחייבים לנקוט בכל האמצעים הדרושים להבטיח קיום הוראות סעיף זה באמצעות עובדינו והפועלים מטעמנו.
- 12.3. המזמין יהיה רשאי לדרוש מאיתנו להחתיים את עובדינו על הצהרה והתחייבות לסודיות גמורה כאמור לעיל. במידה ותבוא דרישה כאמור נפעל לפיה ולא נעסיק בביצוע השירותים עובד שיסרב לחתום על מסמך סודיות.
- 12.4. חובת הסודיות כאמור לעיל לא תחול על מידע שנוכיח כי היה מצוי בידינו ערב הגשת הצעתנו למכרז ו/או הינו נחלת הכלל ו/או פותח על ידינו באופן עצמאי וללא

חתימת המציע

קשר להתקשרות ו/או מידע אשר על פי דין, אינו סודי, או במקרה בו אנחנו נדרש
על פי דין ו/או צו של רשות מוסמכת לגלות את המידע.

13. איסור העברת ו/או המחאת זכויות ו/או התחייבויות נותן השירותים

- 13.1. אנו לא רשאים ולא נהיה רשאים להסב ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לאחר או לאחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, את זכויותינו ו/או התחייבויותינו ו/או הנובעים מהתקשרות ביננו לבין מזמין, כולן או מקצתן, לרבות זכויותינו לכספים שיגיעו לידינו מאת מזמין על-פי אמנת שירות זו ו/או חובותינו כלפיו, אלא אם נקבל מראש ובכתב את הסכמת המזמין.
- 13.2. כמו כן, אנו מתחייבים לא לשתף איש אחר או גוף אחר זולת עובדינו או שליחינו לפי אמנת שירות זו, והכל אלא אם קיבלנו על כך הסכמת המזמין בכתב מראש.
- 13.3. זכויותינו מכוח אמנת שירות זו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד מסוג כלשהו או מדרגה כלשהי.
- 13.4. המזמין רשאי למשכן ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או למכור ו/או להשכיר ו/או להחכיר ו/או להעביר את זכויותיו, כולן או מקצתן, על פי אמנת שירות זו והכל באופן שימצא לנכון, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ובלי שיהיו לנו כל תביעות או טענות בקשר לכך ובלבד, שזכויותינו על פי חוזה זה לא תיפגענה.

62

14. אחריות בניזקין

- 14.1. אנו נהיה אחראים לכל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה, בין נזקי גוף ובין נזקי רכוש, שייגרמו למזמין ו/או למשתמשים בשירותים לפי אמנת שירות זו ו/או לפי התקשרות ו/או לכל צד שלישי כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל שלנו ושל כל המועסק על ידינו ו/או פועל בשמנו במתן השירותים ו/או בביצוע התחייבויותינו שבאמנת שירות זו, ואנו ננקוט בכל הצעדים והאמצעים הדרושים למניעת תאונה, חבלה, נזק, אבדן והוצאה כאמור.
- 14.2. בחתימתנו על אמנת שירות זו אנו משחררים לחלוטין ומראש את המזמין, נבחריו, עובדינו, שלוחיו וכל הפועל בשמו ומטעמו מכל אחריות וחבות בגין ו/או בקשר לכל תאונה, חבלה, נזק, אבדן והוצאה כאמור ברישת סעיף זה לעיל. מובהר שהאמור בדבר פטור מאחריות לא יחול, עת נוכיח מעבר לכל ספק, שמי מטעם המזמין או בשליחותו ביצע היזק בזדון.
- 14.3. אנו נישא באחריות המלאה כלפי עובדינו ו/או כל הפועל בשמנו ו/או מטעמנו במתן השירותים ו/או בביצוע התחייבויותינו שבאמנת שירות זו, בגין כל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה, בין נזקי גוף ובין נזקי רכוש, שייגרמו למי מהם במהלך ו/או כתוצאה ממתן השירותים לפי חוזה זה.

חתימת המציע

- 14.4. אנו מתחייבים לפצות את המזמין ו/או את הניזוקים, לפי הענין, ו/או לשפותם, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל נזק, אבדן והוצאה שנותן השירותים אחראי להם, כאמור בסעיפים 14.1 ו/או 14.2 לעיל, ובכל מקרה שהמזמין יאלץ לשלם פיצויים ו/או תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק, אבדן או הוצאה שאנו אחראים להם כאמור, אנו מתחייבים – לשלם כל פיצוי או תשלום כאמור לפי הוראותיו, וכל זאת בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שעמד בהן בקשר לכך.
- 14.5. המזמין לא יישא באחריות כלשהי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לרכוש ו/או לציוד שלנו ו/או של עובדינו במהלך ביצוע השירותים ו/או כתוצאה מביצועם, ובחתימתנו על אמנת שירות זו אנו מוותרים בזה בוותור מלא, סופי ומוחלט על כל תביעה וטענה כלפי המזמין בגין ו/או בקשר ו/או כתוצאה מכל אובדן ו/או נזק כאמור.
- 14.6. אנו נהיה אחראים לכל קלקול, נזק או אובדן שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או תאגיד ו/או תאגידים קשורים במזמין ו/או מי מטעמם ו/או הבאים בשעריהם, כתוצאה ממעשיו ו/או מחדליו ו/או מעשיו ו/או מחדליהם ו/או מעשיהם של עובדינו ו/או ספקינו ו/או הפועלים מטעמנו ו/או עבורנו וננקוט בכל האמצעים למניעתם.
- 14.7. נדרש המזמין לשפות ו/או לפצות אדם ו/או תאגיד בגין נזק שנגרם, לרבות כאמור לעיל ו/או בגין כל נזק ו/או הפסד אחרים שאנו אחראים להם על-פי דין ו/או על-פי אמנת שירות זו, נשפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילם המזמין ו/או חוייב לשלם ו/או כל סכום שהוא עשוי להיות מחוייב בו, וכן בגין כל הוצאה שנגרמה לו בגין הטיפול בנזק ו/או בניזוק, לרבות אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל בתנאי שניתנה לנו הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור והתאפשר לנו להתגונן מפניה.
- 14.8. המזמין מתחייב להודיע לנו על כל מקרה בו נתבעת על פי סעיף זה.

15. בטיחות

- 15.1. אנו מתחייבים לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע השירותים, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
- 15.2. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות אותנו, את עובדינו, את קבלני המשנה שלנו וכן כל אדם אחר מטעמנו.
- 15.3. אנו מצהירים בזה שאנו מכירים את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח-1988, וכן כל והצווים והתקנות שפורסמו לפיהם. אנו מתחייבים לנהוג על פיהם ועל פי הוראות כל דין כפי שיהיו

חתימת המציע

בתוקף מעת לעת בקפדנות ואנו לוקחים על עצמו את האחריות לכל תביעה שתוגש נגדנו ונגד המזמין וכל מי מטעמו עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

15.4. בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, נקיים, וכן עובדינו וכל הבאים מטעמנו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה והמזמין.

15.5. אנו נבצע את השירותים תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודות.

15.6. אנו מתחייבים בזה להעסיק בביצוע השירותים אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם, ואחראים לעבודתם.

15.7. נעסיק רק קבלני משנה שעברו הדרכת בטיחות, שמכירים את נוהלי הבטיחות.

15.8. בשום אופן לא נהיה רשאים להציב לביצוע השירותים עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים.

15.9. מבלי לגרוע מכל חובה מחובותינו ומאחריותנו על פי הדין ובהתאם לאמנת השירות רשאי המזמין לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן משנה בתנאים, לפי שיקול דעתו המוחלט.

15.10. אנו מתחייבים בזה, כי השירותים יבוצעו בהתאם לכל הרשיונות והאישורים הדרושים וכי כל הרשיונות שבידינו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם אנו עובדים, לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכו' תקינים וכל מה שדורש בדיקות בודק מוסמך תקופתי בדוק ונמצא תקין, ואנו מצהירים ומתחייבים שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.

15.11. אנו נספק לעובדינו, לשלוחינו ולכל הפועלים מטעמנו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק, התקנות, הצווים והנהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא השירותים, לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן, משקפי מגן וכד', ונוודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

15.12. אנו מתחייבים לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עלינו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלנו.

15.13. אנו נסמן, נשלט ונגדר את השטח שבאחריותו במקום בו מתקיימת העבודה, כולל הצבת ציוד מגן – אזהרה עפ"י החוק כגון: מחסומים, מחזירי אור, שלטי אזהרה, פנסים מהבהבים, נדאג לתאורה במשך הלילה, בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרשו זאת.

15.14. בעת מתן השירותים ברשות הרבים ננקוט אמצעי בטיחות להגנת הולכי רגל ותנועת כלי רכב על פי חוקים ותקנות משרד התחבורה.

15.15. אנו לבדנו נהיה אחראים אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק ו/או פגיעה ו/או הפסד ו/או אובדן, בלא יוצא מן הכלל, אשר ייגרמו לאדם ו/או לרכוש, בלא יוצא מן הכלל, לרבות אלה אשר ייגרמו למזמין, לעובדיו ולאורחים במקום, כתוצאה ממתן השירותים ו/או כתוצאה מפעולתם ו/או מחדלם שלנו השירותים ו/או עובדיו במישרין ו/או בעקיפין.

15.16. אנו מתחייבים לפצות ולשפות את המזמין בגין כל נזק, תשלום והוצאה סבירה אשר ייגרמו לו ו/או יידרשו ו/או ייתבעו ממנו על ידי כל אדם בשל כל מעשה ו/או מחדל ו/או נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן ו/או הפסד כתוצאה ממתן השירותים ו/או על ידינו ו/או עובדינו.

15.17. נדרש המזמין לשפות ו/או לפצות אדם ו/או תאגיד בגין נזק שנגרם, לרבות כאמור לעיל ו/או בגין כל נזק ו/או הפסד אחרים שאנו אחראים להם על-פי דין ו/או על-פי חוזה זה, נשפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילם המזמין ו/או חוייב לשלם ו/או כל סכום שהוא עשוי להיות מחוייב בו, וכן בגין כל הוצאה שנגרמה לו בגין הטיפול בנזק ו/או בניזוק, לרבות אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל בתנאי שניתנה לנו הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור והתאפשר לנו להתגונן מפניה.

15.18. המזמין מתחייב להודיע לנו על כל מקרה בו נתבע על פי סעיף זה.

16. העסקת עובדים

16.1. לצורך קיום התחייבויותינו כלפי המזמין, אנו מתחייבים להעסיק אך ורק עובדים שיהיו מתאימים, מיומנים, מנוסים ובעלי כל ההיתרים, האישורים, הרישיונות וההדרכות הדרושים על פי כל דין ו/או פרקטיקה טובה. מובהר בזאת, כי נישא בעלות ההדרכה ו/או הכשרת העובדים ו/או ההשתלמויות של העובדים, ונהיה אחראים על העברת הנחיות הבטיחות הרלבנטיות לעובדים והדרכתם בנושאי בטיחות בעבודה, כפי שנדרש על פי כל דין ופרקטיקות מקובלות.

16.2. צוות העובדים שלנו יכלול כמות עובדים המתאימה לענות על הדרישות על פי אמנת שירות זו, והכל על מנת להבטיח ביצוע השירותים בצורה ובאופן המושלמים ביותר וכן על מנת להבטיח עמידה במדדי השירות המוגדרים באמנת שירות זו.

17. היעדר יחסי עובד-מעסיק

17.1. מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו קיימים, בכל עת שהיא, יחסי עובד-מעסיק בין המזמין לבינו ו/או מי מעובדינו ו/או קבלני המשנה ו/או עובדים של קבלני המשנה ו/או מי מטעמם בכל הנוגע למילוי התחייבויותינו לפי אמנת שירות זו.

17.2. אנו מצהירים, כי מעמדנו בהתקשרויות עם המזמין לפי אמנת שירות זו הינו של קבלן עצמאי וכי כל העובדים מטעמנו, יהיו וייחשבו כעובדים המועסקים מטענו

ועל ידנו בלבד, ואנו נישא באופן בלעדי בכל האחריות והחובות כלפיהם בגין העסקתם על ידו, או מטעמנו במסגרת ההתקשרויות, לרבות בתשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר או נוסף שחל או יחול בגין העסקת עובדים ותנאי העסקתם, בהתאם לכל דין, לרבות הזכויות הסוציאליות, שיפוי בגין נזק או פיצויים וכיו"ב.

17.3 אין ולא יהיו קיימים, בכל עת שהיא, בין המזמין ו/או מי מטעמו לביננו ו/או מי מטעמנו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושת על המזמין ו/או מי מטעמו עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה נציג עצמנו כסוכן, כשלוח או כנציג של המזמין, נשפה את המזמין בגין כל עלות כאמור.

17.4 כל ההוצאות הנובעות, נוגעות או קשורות, במישרין ו/או בעקיפין, לביצוע השירותים והטובין מושא אמנת שירות זו ו/או קיום התחייבויותינו, לרבות תשלום לעובדינו (לרבות, שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי, ביטוחים ואחרים), תשלומי מיסים ו/או הפרשות ו/או ניכויים ו/או העברות שהוטלו כולם על-פי דין, ביטוחים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים יחולו עלינו וישולמו על ידנו, והמזמין לא יהיה אחראי לכך בכל צורה ואופן לתשלומים אלה, לא כלפי עובדינו ולא כלפי רשויות כלשהן.

17.5 למען הסר ספק, אנו מתחייבים למלא את כל חיובינו כלפי עובדינו, לרבות תשלום שכר עבודה, תנאים נלווים, זכויות סוציאליות ככל שנדרש על פי כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה שחל ו/או יחול על עובדינו. בנוסף, נדווח כדין לכל הרשויות כנדרש, וכן נדאג לסביבת עבודה וכללי עבודה הוגנים וכנדרש על פי דין, לרבות שמירה על שוויון הזדמנויות כנדרש בחוק, מניעת הטרדה מינית וקביעת אמצעים מתאימים לטיפול בכך.

17.6 אנו מתחייבים להמציא לפי דרישת המזמין בכל עת דו"ח רו"ח על אישור ביצוע חיובים אלה.

17.7 אנו מתחייבים לשפות את המזמין בכל מקרה של תביעה של מי מעובדינו ו/או סוכנינו ו/או הפועלים כנגד המזמין ו/או מי מטעמה הנובעת במישרין ו/או בעקיפין ממתן השירותים והטובין מושא אמנת שירות זו, וזאת תוך 14 ימים מדרישה בכתב שתופנה אלינו על ידי המזמין ובכלל זה בגין הוצאותיו של המזמין הנובעות מהתגוננותו בפני התביעה האמורה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותנו להתגונן מפני כל תביעה של עובד כאמור.

17.8 הוראות סעיף זה יחולו במשך כל תוקף אמנת שירות זו ולאחריו.

17.9 נדרש המזמין לשפות ו/או לפצות אדם בגין טענה שעילתה ביחסי עובד-מעסיק בניגוד להצהרותינו באמנת שירות זו, נשפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה ראשונית על כך, בשל כל סכום ששילם המזמין ו/או חוייב לשלם ו/או כל סכום שהא עשוי להיות מחוייב בו, וכן בגין כל הוצאה שנגרמה לו בגין הטיפול בדרישה

חתימת המציע

ו/או בתביעה שעילתה יחסי עובד-מעסיק, לרבות אך לא רק, הוצאות משפט ממשיות, והכל בתנאי שניתנה לנו הודעה מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה כאמור והתאפשר לנו להתגונן מפניה.

17.10. המזמין יודיע לנו על כל מקרה בו נתבע על פי סעיף זה.

18. זכויות קניין וקניין רוחני

18.1. אין ולא יהיה במתן השירותים מושא אמנת שירות זו משום הפרה ו/או הפגיעה של זכויות הקניין, לרבות אך לא רק, קניין רוחני של צד ג' כלשהו וכן אין ולא יהיו בהם כדי ליצור על המזמין כל מגבלה.

18.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מתחייבים לשפות את המזמין, מייד עם קבלת דרישה על כך, בגין כל דרישה ו/או תביעה שתופנה כנגד המזמין בקשר עם הפרה נטענת כאמור, ובכלל זה לשפות את המזמין בגין כל הוצאה שיידרש להוציא, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתמודד עם טענה מעין זו.

19. זכויות שימוש

19.1. הבעלות בטובין מושא אמנת שירות זו שאנו נספק ו/או נעמיד לרשות המזמין תעבור לבעלות המזמין, ולנו לא תהיה בהם כל זכות, אלא אם נקבע אחרת מפורשות באמנת שירות זו ו/או במסמכי המכרז ו/או בטופס ההזמנה.

19.2. על אף האמור לעיל, מובהר כי מקום בו נקבע במסמכי המכרז ו/או באמנת שירות זו ו/או בטופס ההזמנה, במפורש, כי הטובין אותם עלינו להעמיד לטובת המזמין הינם בהשאלה ו/או בהשכרה ו/או בכל דרך דומה, לא תוקנה למזמין זכות בעלות עליהם.

20. ביטוח

20.1. מבלי לגרוע מאחריותנו עפ"י אמנת שירות זו ו/או עפ"י כל דין אנו מתחייבים לערוך ולקיים למשך כל עת בה אמנת שירות זו תהיה בתוקף, את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותנו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות אחריות והתנאים המפורטים בטופס אישור קיום ביטוחים, המצ"ב כנספת ב-4 לחוזה זה (להלן: "אישור קיום ביטוחים") בחברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

20.2. אנו מתחייבים להמציא לאשכול במועד החתימה על אמנת שירות זו, את אישור קיום הביטוחים כשהוא חתום על ידי המבטח מטעמנו. נשוב ונמציא, מידי שנה במשך כל עת בו תהיה התקשרות כלשהי בתוקף, אישור קיום הביטוחים תקין וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהאשכול או המזמין. המצאת אישור קיום ביטוחים תקין כאמור, מהווה תנאי יסודי לאמנת שירות זו.

חתימת המציע

- 20.3. אנו מתחייבים לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 20.4. אם נפר את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין על פי הפוליסות, נהיה אחראים לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיינה לנו טענה כלשהי כלפי המזמין על כל נזק כספי ו/או אחר שייגרם לו עקב זאת.
- 20.5. אנו נהיה אחראים במלואם לנזקים לא מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עלינו מכח אמנת שירות זו, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- 20.6. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל, כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמין כנגדנו על פי אמנת שירות זו ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר אותנו מהתחייבויותינו לפי אמנת שירות זו.

21. ערבות בנקאית

- 21.1. להבטחת מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במלואן ובמועדן, אנו מוסרים לאשכול ערבות בנקאית בסך של 35,000 ש"ח, בנוסח המצורף **כנספח ב-1** לחוזה זה (להלן: "**הערבות**"). ערבות הביצוע תהיה בתוקף עד לחצי שנה לאחר תום תקופת ההתקשרות. נוסח הערבות ותנאיה יהיו בהתאם לנוסח המובא בכנספח ב-1 המצורף להזמנה זו.
- 21.2. הערבות הנ"ל תהיה בלתי מותנית ותהיה ניתנת למימוש בכל עת במשך כל תקופת תוקפה, ללא הוכחת כל נזק או חסרון כיס על ידי האשכול, וזאת תוך 5 ימים ממועד הדרישה.
- 21.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן על פי השינויים שיחולו בין מדד הבסיס לבין המדד האחרון הידוע ביום החילוט של הערבות.
- 21.4. הערבות תהיה בתוקף עד תום תשעים (90) יום מתום תקופת ההתקשרות האחרונה לפי אמנת שירות זו, אם תוארך תקופת החוזה כאמור בחוזה זה. מובהר ומוסכם בזאת, כי תנאי להארכת תוקף אמנת שירות זו הוא המצאת, בין היתר, לפחות ערבות כאמור לתקופת ההארכה, שלושים (30) יום לאחר מועד קבלת הודעת האשכול על רצונו להאריך את תוקף אמנת השירות כאמור.
- 21.5. האשכול יהיה רשאי לחלט את הערבות, בנוסף לכל סעד לו המזמין זכאי, על פי אמנת שירות זו ו/או על פי הדין, בגין כל הפרה של אמנת שירות זו על ידינו, לרבות בגין פיצוי מוסכם. מומשה הערבות הבנקאית, כולה או חלקה נמציא לידי האשכול, מיד, ערבות בנקאית חדשה או משלימה.

22. הפרות וסעדים

- 22.1. על אמנת שירות זו יחול חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

חתימת המציע

22.2. מוסכם בזאת כי סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 ו-24 לאמנת שירות זו, הינם סעיפים יסודיים ועיקריים שהפרתם על ידינו תהווה הפרה יסודית של אמנת שירות זו.

22.3. האשכול יהיה רשאי, מבלי לפגוע בכל סעד לו הינה זכאית על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות ביטול אמנת שירות זו, על ידי מתן הודעה לספק שבעה (7) יום מראש, במקרים המפורטים להלן:

22.3.1. הפרנו תנאי יסודי של חוזה זה, וההפרה לא תוקנה בתוך 5 ימים מיום שהודיע לנו על כך האשכול.

22.3.2. הפרנו חוזה זה או הוראה מהוראותיו, שאינה הפרה יסודית, ולא תיקנו את ההפרה תוך 14 ימי עסקים ממועד קבלת הודעה בדבר ההפרה מהאשכול.

22.3.3. ניתן לבקשת צד ג', נגדנו צו לפירוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או צו הקפאת הליכים ו/או הוגשה בקשה להסדר נושים שלנו ו/או מונה לנו כונס נכסים ו/או הוטל עיקול על נכסינו, באופן שיש בו כדי לפגוע באפשרותנו לעמוד בהתחייבויותינו על פי אמנת שירות זו והכל במקרה שהללו לא בוטלו תוך 45 יום ממועד הינתנם, או תוך 7 ימים ממועד הינתנם אם הוגשה בקשה למתן אילו מהצווים הנ"ל על-ידינו.

22.3.4. אנו המחנו ו/או הסבנו ו/או שיעבדנו את החוזה, כולו או מקצתו, ללא אישור האשכול, כמפורט בחוזה זה.

22.3.5. באנו בדברים עם נושנו לשם הסדר חובות כללי מפאת אי יכולת פירעון.

22.3.6. אנו חדלנו בפועל מלנהל עסקינו או מלבצע את השירותים נשוא אמנת שירות זו.

22.3.7. המנהלים שלנו ו/או מי מנושאי המשרה שבנו הורשעו בעבירה שיש עמה קלון או עשו מעשה או מחדל כלשהו אשר, לדעת האשכול, עשוי לפגוע בשמו הטוב של האשכול או מי מרשויות האשכול ו/או באינטרסים של האשכול ו/או מי מרשויות האשכול.

22.4. הודעה על ביטול הסכם זה כאמור לעיל, אין בו משום ביטול אמנת השירות או ההתקשרויות מכוחה של אמנת השירות על ידי האשכול ו/או מזמין, ואנו נהיה חייבים לעמוד בכל התחייבויותינו על פי אמנת השירות, פרט להתחייבויות שהאשכול או מזמין ימנע מאיתנו לקיימן.

23. הוראות כלליות

23.1. אנו מצהירים ומתחייבים בזה, כי לעניין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהינה לנו לפי אמנת שירות זו או לפי ההזמנה או מכוחם או בקשר אליהם, במישרין או בעקיפין, בקשר להבאתו לידי סיום, על פי הוראות אמנת שירות זו ו/או הדין, אנו מוותרים ולא נהיה זכאים, לזכות עכבון או לכל סעד או

חתימת המציע

תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה כלפי המזמין. במקרה של הבאת חוזה זה לידי סיום, לא נהיה רשאים למנוע מסירת השירותים לאחר.

23.2. ויתור או שינוי

23.2.1. הסכמה של המזמין או הספק לסטות מתנאי אמנת השירות או מההזמנה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמש המזמין או הספק בזכויות שניתנו לו על פי אמנת השירות או ההזמנה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

23.2.2. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של המזמין או הספק על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצן בכל עת שימצא לנכון.

23.3. אנחנו מתחייבים, כי במשך כל תקופת ההתקשרות נהיה רשומים כעוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף וכן ינהל ספרי חשבונות כדין.

23.4. כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב ויחתמו על ידי המזמין והספק, שאם לא כן, לא יהיה להם כל תוקף.

23.5. קיזוז

23.5.1. אנו מוותרים בזה על כל זכות קיזוז שהיא הנתונה לספק על פי כל דין כנגד המזמין.

23.5.2. המזמין יהיה זכאי לקזוז ו/או לעכב תחת ידו ו/או לגבות כל סכום ו/או נכס ו/או זכות כלשהי שמגיעים ו/או שיגיעו לו מהספק, מכל מין וסוג שהם, לרבות כל סכום שהוא עלול לשאת בו ו/או תישא בו, בגין מעשי ו/או מחדלי הספק, ובלבד הסכומים קצובים ועילתם ההתקשרות נשוא חוזה זה, ולאחר שהודיעה לספק בכתב על כוונתה לבצע את הקיזוז שבעה (7) ימים לפני ביצועו.

23.6. תשלום במקום הצד האחר

23.6.1. המזמין או הספק רשאים לשלם במקום הצד האחר, כל סכום שתשלומו חל על חוזה זה על הצד האחר, וזאת לאחר שהתרה בצד האחר בהודעה בכתב לשלמו, והצד האחר לא שילמו, תוך 7 (שבעה) ימים מיום שנדרש לעשות כן.

23.6.2. שילם צד סכום כלשהו החל על פי חוזה זה על הצד האחר, יהיה הצד המשלם רשאי לדרוש את השבתו מהצד האחר או לקזוז מכל סכום שהוא חייב לאותו צד. הצד המשלם יהיה זכאי לקיזוז הסכום או להחזר הסכום, מיד עם דרישתו הראשונה, כשסכום זה ישא, החל מיום תשלום הסכום ועד

חתימת המציע

ליום השבתו בפועל, ריבית מקובלת למתן אשראי בחשבונות חח"ד בבנק הפועלים בע"מ.

23.7. סמכות שיפוט והדין החל

23.7.1. הצדדים מסכימים כי הדין הישראלי יחול על חוזה זה, ללא כללי ברירת הדין שלו.

23.7.2. הסמכות הייחודית לדון בכל עניין הנוגע לחוזה זה או הנובע ממנו מוקנית לבית המשפט, המוסמך מבחינה עניינית ומקומית לתחום השיפוט של בית המשפט במחוז מרכז, ולא תהיה סמכות לכל בית משפט אחר בעניין זה.

24. הודעות

24.1. כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו – לספק לפי המצוין להלן; והמזמין לפי המפורט בטופס ההזמנה – תחשב כמתקבלת בעת מסירתה.

24.2. כל הודעה על ידי צד למשנהו שתשלח בפקס המצוין להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן – תחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת הישלחה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים ובשעות העסקים המקובלות ואם לא – תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה, שבמקביל תשלח ההודעה בדואר רשום כאמור להלן.

24.3. כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצויינת להלן ותוך ציון הנמען המצוייין להלן – תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך 48 שעות ממועד הישלחה.

25. כתובת הספק

הנמען: _____

טלפון: _____ פקס': _____

ולראיה באנו מורשי החתימה מטעם הספק על החתום :

חתימה

חתימה

חתימת המציע

אישור חתימת עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר בזה, כי ה"ה

_____ , ת.ז. _____ ;

ו _____ , ת.ז. _____ ;

רשאים לחתום בשם _____ (להלן: "הספק"), וכי חתימת ה"ה

_____ ו- _____

הנ"ל על אמנת שירות זו, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין, וכי התחייבויות הספק כאמור באמנת שירות זו תואמות את מסמכי היסוד של הספק, ובהתאם להחלטת דירקטוריון הספק שהתקבלה כדין.

72

_____ חתימה:

_____ תאריך:

_____ חתימת המציע

נספח ב-1

מכרז פומבי 03/2021

נוסח ערבות בנקאית

תאריך: _____

לכבוד
(הרשות המקומית)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם
לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח) שתדרשו מאת
(הקבלן).

73

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצרוף
הפרשי הצמדה בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם
לבסס או לנמק את דרישתכם זאת. למען הסר ספק - דרישתכם בכתב משמעה דרישתכם בצירוף
כתב ערבות זה כשהוא במקור ולא באמצעות פקס או בהעתק צילומי.
מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום
שלא חולט. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (התאריך שיירשם יהיה 28 חודשים ממועד הנפקת
הערבות).

בכבוד רב,

(בנק)

חתימת המציע _____

נספח ב-2

מכרז פומבי 03/2021

טופס הזמנת מיכון משרדי

לכבוד

מ _____

א.ג.נ.,

הזמנה

בהתאם לזכייתכם במכרז פומבי 03/2021 של איגוד ערים אשכול רשויות יהודה ושומרון למתן שירותי מיכון משרדי לרשויות האשכול (להלן: "המכרז"), אנו מזמינים מיכון משרדי שיותקן לפי הפירוט להלן:

סוג המיכון המשרדי _____

74

מיקום ההתקנת המיכון המשרדי _____

הערות מיוחדות

את מועד ההתקנה יש לתאם עם:

איש קשר של המזמין _____

תפקיד _____

טלפון _____

עליכם לתאם את מועד ההתקנה לא יאוחר מ-48 שעות ממועד הזמנה זו.

התקנת המיכון המשרדי לפי הזמנה זו והשירות שיינתן עבור, יהיו בכפוף לכל תנאי אמנת השירות במכרז, על כל מסמכיו ונספחיו, חוקים ארציים וחוקים של המזמין.

חתימת המציע _____

תקופת מתן השירותים לציווד המשרדי המוזמן בהזמנה זו הינו לתקופה של 36 חודשים מיום התקנתו וקבלתו על-ידי איש הקשר של המזמין

למזמין שמורה הזכות, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת מתן השירותים בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), בהתאם לדין החל על המזמין, וזאת בתנאים זהים או מיטיבים עם המזמין. בכל מקרה, לא תעלה תקופת מתן השירותים הכוללת של עבור הציווד המשרדי על 60 חודשים.

הנכם אחראים באופן בלעדי לנקיטת כל אמצעי הבטיחות הדרושים בעת ביצוע העבודה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 ו/או בהתאם לתקנות, הוראות וצווים אחרים ו/או בהתאם להוראות אמנת השירות בין הצדדים.

תאריך ההזמנה _____

בכבוד רב,

המזמין

נספח ב-3

מכרז פומבי 03/2021

מפרט דרישות לביצוע

מפרט דרישות לביצוע

1. הספק ייתן שרותי אחזקה שוטפים ותקופתיים בהתאם להמלצת היצרן, ובתדירות שלא תפחת מפעם אחת בכל חודש, הדרושים להבטחת פעילותן התקינה, הרציפה והאיכותית (כולל ניקוי משטחי הצילום ומניעת "לכלוך" הצילומים), ללא כל תשלום וחיוב מעבר לעלות פעימת המונה.
2. הספק יבצע מעקב ממוחשב מלא אחר צריכת פעימות המונה של המכשירים, באמצעות מערכת הבקרה שתאסוף את כלל הנתונים הנדרשים להלן, ותאפשר הפקת דוחות על פי דרישת הרשות:
 - 2.1 דו"ח צריכת פעימות מונה חודשי של כל מכשיר בנפרד, ממיון לפי פעימות צבע ופעימות שחור/לבן.
 - 2.2 סיכום כולל של סך פעימות המונה של כל המכשירים.
 - 2.3 דו"ח תקלות חודשי הכולל את התקלה, הפתרון לתקלה, יום ושעה לקבלת ההודעה על התקלה, יום ושעה לתיקון התקלה, וזוהות הטכנאי שטיפל בתקלה.
3. הספק ידריך כל יחידה מיחידות הרשות המקומית המשתמשת במכשיר באופן שימוש ו/או התפעול שלו, זיהוי ותיקון תקלות שכיחות, וכן יתלה מעל כל מכשיר דף הסבר והנחיות בסיסי בשפה העברית והערבית לגבי אופן השימוש במכשיר.
4. הספק יהיה אחראי לכל תקלה ו/או נזק שיגרם למכשירים ו/או לציוד הנלווה. אחריות הזוכה במכרז למכונות הינה מלאה וכוללת את המכשיר על כל רכיביו ואביזריו, לרבות חלקים נעים, חלקי מתכת, גומי ופלסטיק.
5. הספק מתחייב להחזיק בכל עת במהלך ומשך כלל תקופת החוזה, מלאי מספיק של ציוד מתכלה ו/או חלפים.
6. **מפרט המינימום עבור כל ציוד המיכון המשרדי:**

חתימת המציע

- 6.1. כל המדפסות יהיו בשיטת הלייזר ;
- 6.2. כל המכשירים יהיו מחוברים לרשת ;
- 6.3. לכל המכשירים המשולבים תהיה יכולת סריקה בצבע ברזולוציה של לפחות
DPI600 ;
- 6.4. סריקות ושיגור פקסים יהיו ללא עלות. הדפסת פקס תחושב כפעימה ;
- 6.5. בכל המכשירים אין צורך בפקס מובנה, אך תינתן האפשרות להוסיף להם כרטיס
פקס ;
- 6.6. בכל המכשירים יהיו בקרה וניהול על הדפסות לפי כל מכשיר : מערכת הבקרה
תאסוף את כלל הנתונים הנדרשים, ותאפשר הפקת דוחות על פי דרישת הרשות
המקומית, כגון : דו"ח צריכת פעימות מונה חודשי של כל מכשיר בנפרד, ממוין לפי
פעימות צבע ופעימות שחור/לבן, וסיכום כולל של סך פעימות המונה של כל
המכשירים ;
- 6.7. יחד עם הדיווח החודשי על הפעימות, נותן השירותים יצרף דוח תקלות חודשי
מפורט הכולל בין היתר את סוג התקלה, סוג המכשיר ומיקומו, וזמנים על פי
הנדרש ;
- 6.8. בכל מכשיר ניתן יהיה להדפיס משני צידי הדף – דופלקס ;
- 6.9. המכשירים צריכים להיות מסופקים עם מעבד במהירות של לפחות HZ450 ;
- 6.10. כל המכשירים המשולבים יצוידו בכרטיס רשת במהירות של MB100 לפחות ;
- 6.11. לכל המכשירים המשולבים תהיה יכולת סריקות קבצים ישירות לתיבת דואר
אלקטרוני, שרת קבצים, כונן חיצוני ודיסק און קי ;
- 6.12. מכונות הצילום יהיו בעלות יכולת הפקת מסמכים מדיסק און קי בפורמטים
המקובלים כיום ולכל הפחות פיענוח קבצים בפורמט 16 FAT , 32FAT , NTFS ;
- 6.13. כל המכשירים המשולבים חייבים להיות מסוגלים לעבוד עם תוצרים באמולציות
PCL 6 , PCL5 , SPL ומוצרי אדובי. במרכז הדפסה גדול גם PS ;
- 6.14. על הציוד לתמוך במערכות ההפעלה : Windows 10/8/7 או כל מערכת הפעלה
חדשה של חברת מייקרוסופט שתצא בטווח זמן של עד 3 חודשים ממועד גרסה
רשמית`
- 6.15. LINUX- SUSE\ UBUNTU- תמיכה במערכות אלה בתקופת הזמן של 4 שנים
אחורה ;
- 6.16. MAC OSX ומעלה, או כל מערכת הפעלה חדשה עבור מחשבי MAC שתצא
בטווח זמן של עד 3 חודשים ממועד גרסה רשמית ;
- 6.17. בכל המכשירים תהיה האפשרות להתקין פנישרים : שדכן, מחורר, מקפלת.
- 6.18. בכל סוגי המכונות ש/ל יהיה זיכרון מובנה מינימאלי של 128MB, ובכל סוגי
המכונות ש/ל + צבע יהיה זיכרון מובנה מינימאלי של 256MB, למעט מרכז הדפסה
גדול.

7. מפרט טכני מינימאלי למדפסות לייזר אישיות 4A שחור/לבן :

- 7.1 מהירות הדפסה : 30 דפים בדקה.
- 7.2 קיבולת נייר במגש פנימי : 250 דפים.
- 7.3 הזנה ידנית : 50 דפים.
- 7.4 המתנה לדף ראשון : 8 שניות.
- 7.5 רזולוציה : 1200/600.
- 7.6 זיכרון פנימי : MB64.
- 7.7 חיבור לרשת : כרטיס רשת Ethernet 10/100/1000.
- 7.8 דיסק קשיח : חצי ג'יגה.
- 7.9 קישוריות : כרטיס רשת מובנה + USB.
- 7.10 תמיכה במערכות הפעלה Bit 32/64 : Win Server , Dos 6.22 , Win 7/8 , Vista , Linux, Unix , 2003/2008/2012 , Win10, W2K ,

8. מפרט טכני מינימאלי למדפסות לייזר אישיות 4A צבעוני :

- 8.1 מהירות הדפסה : 20 דפים בדקה
- 8.2 קיבולת נייר במגש פנימי : 250 דפים
- 8.3 הזנה ידנית : 50 דפים
- 8.4 המתנה לדף ראשון : 15 שניות
- 8.5 רזולוציה : 2400/600
- 8.6 זיכרון פנימי : MB128
- 8.7 חיבור לרשת : כרטיס רשת Ethernet 10/100/1000
- 8.8 דיסק קשיח : חצי ג'יגה.
- 8.9 קישוריות : כרטיס רשת מובנה + USB
- 8.10 תמיכה במערכות הפעלה Bit 32/64 : Win Server , Dos 6.22 , Win 7/8 , Vista , Linux, Unix , 2003/2008/2012/2016 , Win10, W2K ,

9. מפרט טכני מינימאלי למדפסת לייזר 4A שולחנית/מחלקתית משולבת שחור/לבן :

- 9.1 מהירות הדפסה : 30 דפים בדקה.
- 9.2 קיבולת נייר במגש פנימי : 500.
- 9.3 הזנה ידנית : 100.
- 9.4 מספר עותקים בסריקה אחת : עד 99.
- 9.5 זום : 50%-200%.
- 9.6 המתנה לדף ראשון : 8 שניות.
- 9.7 רזולוציה : DPI 600/600.
- 9.8 חיבור לרשת : כרטיס רשת Ethernet 10/100/1000.
- 9.9 דיסק קשיח : MB256.

חתימת המציע

- 9.10. קישוריות : כרטיס רשת מובנה + USB.
- 9.11. תמיכה במערכות הפעלה Bit 32/64 : Win Server , Dos 6.22 , Win 7/8 , Vista , Win10, W2K , Linux, Unix , 2003/2008/2012 .
- 9.12. פרוטוקול : TCP/IP.
- 9.13. התקנים נוספים : ממינת עותקים (סורטר).
10. **מפרט טכני מינימאלי למדפסת לייזר A4 שולחנית/מחלקתית משולבת צבע :**
- 10.1. מהירות הדפסה : 20 דפים בדקה.
- 10.2. גודל מסמך מקור : 6A-4A.
- 10.3. קיבולת נייר במגש פנימי : 500 דפים.
- 10.4. זום : 50%-200%.
- 10.5. המתנה לדף ראשון : 12 שניות.
- 10.6. רזולוציה : DPI 2400/600.
- 10.7. חיבור לרשת : כרטיס רשת Ethernet 10/100/1000.
- 10.8. דיסק קשיח : MB 768.
- 10.9. קישוריות : כרטיס רשת מובנה + USB.
- 10.10. תמיכה במערכות הפעלה Bit 32/64 : Win Server , Dos 6.22 , Win 7/8 , Vista , Win10, W2K ,
- 10.11. Linux, Unix , 2003/2008/2012 .
- 10.12. פרוטוקול : TCP/IP.
11. **מפרט טכני מינימאלי למרכז הדפסה קטן :**
- 11.1. תוכנת WEB להגדרות מרחוק
- 11.2. אפשרות להפעלה בעזרת מתקן כרטיסים חיצוני
- 11.3. שפת עבודה : עברית
- 11.4. **דרישות מינימום ממכונת הצילום :**
- 11.4.1. מהירות צילום : 30 דפים בדקה
- 11.4.2. הגדלה/הקטנה : 25%-200%
- 11.4.3. קיבולת נייר 1 : 2 מגרות של 500 דף
- 11.4.4. קיבולת נייר 2 : (אופציונאלי) : מגש 2,000 דף
- 11.4.5. קיבולת נייר Bypass : 50 דף
- 11.4.6. גודל נייר : 6A-3A
- 11.4.7. צילום דו צדדי מובנה
- 11.4.8. מבוטל
- 11.4.9. זמן חימום : 11 שניות
- 11.4.10. רזולוציה : DPI 600/600
- 11.4.11. העתקים : 1-999

11.4.12 . משקל נייר : 60-200 גרם

11.4.13 . זמן להדפסה ראשונה : 5.4 שניות

11.5 דרישות מינימום ממדפסת :

11.5.1 . מהירות הדפסה : 30 דפים בדקה

11.5.2 . פונקציה : הדפסה ברשת דרך כרטיס רשת

11.5.3 . שפת מדפסת : PDF , PCL6 , PCL5e

11.5.4 . Ethernet 10/100/1000 USB 2.0 : Interpace

11.5.5 . רזולוציה : DPI 1200/600

11.5.6 . מבוטל

11.5.7 . מערכות הפעלה : Win 7/8/10/2003-2016/xp/Mac

11.6 דרישות מינימום מסורק :

11.6.1 . מהירות סריקה שחור/לבן : 45

11.6.2 . מהירות סריקה בצבע : 35

11.6.3 . רזולוציה : DPI 600/600

11.6.4 . גודל דף : 3A

11.6.5 . פורמט סריקה : PDF, TIFF , JPEG

11.6.6 . סריקה למייל

11.6.7 . כתובות : עד 2,000

11.6.8 . סריקה לתיקייה

12 מפרט טכני מינימאלי למרכז הדפסה גדול :

12.1 . תוכנת WEB להגדרות מרחוק

12.2 . אפשרות להפעלה בעזרת מתקן כרטיסים חיצוני

12.3 . שפת עבודה : עברית

12.4 דרישות מינימום ממכונות הצילום :

12.4.1 . מהירות צילום : 55 דפים בדקה

12.4.2 . הגדלה/הקטנה : 25%-400%

12.4.3 . קיבולת נייר : 2 : 2 מגרות 500 דף

12.4.4 . קיבולת נייר 1 (אופציונאלי) : 2 מגרות של 1,550 דף

12.4.5 . קיבולת נייר Bypass : 100 דף

12.4.6 . גודל נייר : 6A-3A

12.4.7 . צילום דו צדדי מובנה

12.4.8 . מבוטל

12.4.9 . זיכרון : MB256 + 80G HD

12.4.10 . זמן חימום : 30 שניות

12.4.11 . רזולוציה : DPI 600/600

חתימת המציע

- 12.4.12 . העתקים : 1-999
- 12.4.13 . משקל נייר : 200-60 גרם
- 12.4.14 . זמן להדפסה ראשונה : 4.2 שניות
- 12.5 . **דרישות מינימום ממדפסת :**
- 12.5.1 . מהירות הדפסה : 55 דפים בדקה
- 12.5.2 . פונקציה : הדפסה ברשת דרך כרטיס רשת
- 12.5.3 . שפת מדפסת : P.S3 , PDF , PCL6 , PCL5e , תמיכה בתוכנות תיב"ם,
PS
- 12.5.4 . Ethernet 10/100/1000 USB 2.0 : Interpace
- 12.5.5 . רזולוציה : DPI 1200/1200
- 12.5.6 . זיכרון : MB256 + 80G HD
- 12.5.7 . מערכות הפעלה : Win 7/8/10/2003-2016/xp/Mac
- 12.6 . **דרישות מינימום מסורק :**
- 12.6.1 . מהירות סריקה שחור/לבן : 70 דפים בדקה
- 12.6.2 . מהירות סריקה בצבע : 35 דפים בדקה
- 12.6.3 . רזולוציה : DPI 1200/600
- 12.6.4 . גודל דף : 3A
- 12.6.5 . פורמט סריקה : PDF, TIFF, JPEG
- 12.6.6 . סריקה למייל
- 12.6.7 . כתובות : עד 2,000
- 12.6.8 . סריקה לתיקייה
- 13 . **מפרט טכני מינימאלי למרכז הדפסה גדול :**
- 13.1 . תוכנת WEB להגדרות מרחוק
- 13.2 . אפשרות להפעלה בעזרת מתקן כרטיסים חיצוני
- 13.3 . שפת עבודה : עברית
- 13.4 . **דרישות מינימום ממכונות הצילום :**
- 13.4.1 . מהירות צילום : 50 דפים בדקה
- 13.4.2 . הגדלה/הקטנה : 25%-400%
- 13.4.3 . קיבולת נייר 1 : 2 מגרות 1,500 דף
- 13.4.4 . קיבולת נייר 2 (אופציונאלי) : 2 מגרות של 550 דף
- 13.4.5 . קיבולת נייר Bypass : 100 דף
- 13.4.6 . גודל נייר : 6A-3A
- 13.4.7 . צילום דו צדדי מובנה
- 13.4.8 . פינישר סיכות
- 13.4.9 . זיכרון : MB256 + 80G HD
- 13.4.10 . זמן חימום : 30 שניות

- 13.4.11 רזולוציה : DPI 1200/600
- 13.4.12 העתקים : 1-999
- 13.4.13 משקל נייר : 60-200 גרם
- 13.4.14 זמן להדפסה ראשונה : 4.2 שניות
- 13.5 **דרישות מינימום ממדפסת :**
 - 13.5.1 מהירות הדפסה : 50 דפים בדקה
 - 13.5.2 פונקציה : הדפסה ברשת דרך כרטיס רשת
 - 13.5.3 שפת מדפסת : P.S3 , PDF , PCL6 , PCL5e , תמיכה בתוכנות תיב"ם, PS
 - 13.5.4 Ethernet 10/100/1000 USB 2.0 : Interpace
 - 13.5.5 רזולוציה : DPI 1200/1200
 - 13.5.6 זיכרון : MB256 + 80G HD
 - 13.5.7 מערכות הפעלה : Win 7/8/10/2003-2016/xp/Mac
- 13.6 **דרישות מינימום מסורק :**
 - 13.6.1 מהירות סריקה שחור/לבן : 70 דפים בדקה
 - 13.6.2 מהירות סריקה בצבע : 35 דפים בדקה
 - 13.6.3 רזולוציה : DPI 1200/600
 - 13.6.4 גודל דף : 3A
 - 13.6.5 פורמט סריקה : PDF , TIFF , JPEG
 - 13.6.6 סריקה למייל
 - 13.6.7 כתובות : עד 2,000
 - 13.6.8 סריקה לתיקייה

נספח ב-4

מכרז פומבי 03/2021

נוסח אישורי המבטח

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הבטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.

מבלי לגרוע מאחריות הספק על-פי הסכם זה או על-פי דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבוננו, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום אספקת השירותים או מתן האישור לאספקת השירותים (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לעניין ביטוח אחריות מקצועית/מוצר, ככל שיידרש, למשך שבע שנים נוספות לאחר סיום וכל עוד קיימת לספק חבות עפ"י דין), פוליסות ביטוח כמפורט באישור עריכת ביטוח המצורף ומהווה חלק בלתי ניפרד הימנו.

83

1. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** כלשהו לרבות האשכול ו/או הרשות המזמינה ו/או עובדיהם ו/או הפועלים מטעמם בגבול אחריות של לפחות 4 מיליון ₪:

הכיסוי יהא בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטי".

ביטוח חבות הספק על פי דין ישראלי, בגין פגיעה ו/או אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות האשכול ו/או הרשות המזמינה ו/או עובדיהם ו/או מי שפועל מטעמם, בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים על ידי הספק ו/או הפועלים מטעמו.

שם המבוטח בפוליסה יורחב לכסות את האשכול ו/או הרשות המזמינה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו, וכל זאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. רכוש האשכול ו/או הרשות המזמינה ו/או עובדיהם ייחשבו כרכוש צד שלישי ויבוטל כל חריג בגין רכוש באחריות או בפיקוח או בשליטת הספק.

הרחבות לפוליסה:

חבות המבוטח בגין קבלני משנה ועובדיהם.

חתימת המציע

ביטול חריג "רכוש עליו עובדים"

נזק לרכוש המזמין יהיה צד ג' כהגדרתו בפוליסה.

הביטוח לא כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, בהלה, התפוצצות, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל ובמשקה, מתקנים סניטריים פגומים, זיהום תאונתי, שביתה והשבתה וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח.

2. **ביטוח אחריות מעבידים** בגין כל עובדי הספק וקבלני המשנה שלו, בגבולות אחריות של לפחות 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה :
הביטוח יורחב לשפות את האשכול ו/או הרשות המזמינה היה ויקבע כי הם נושאים באחריות מעביד.

[מובן שעל הספק לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המגיעים כחוק, עבור עובדיו].

הכיסוי יהא בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטי".

3. **ביטוח "אש מורחב"** (כולל נזקי טבע, רעידת אדמה ופריצה) לתכולה, ציוד, מלאי אשר בחזקתם והמצויים בידי האשכול ו/או הרשות המזמינה, בין אם מדובר בתכולה בבעלותו של הספק (שבחזקתו ו/או שלא בחזקתו) ובין אם מדובר ברכוש בחזקתו אשר בבעלות אחרים. ביטוח זה יכלול סעיף ויתור של המבטח בגין תביעות שיבוב כלפי האשכול ו/או הרשות המזמינה ו/או מי מטעמם.

4. **ביטוח אחריות מוצר/מקצועית**; אחריות מקצועית וחבות המוצר לכיסוי אחריותו של הספק על פי דין בגין אובדן ו/או נזק שייגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו (לרבות במפורש הרשות המזמינה ו/או האשכול) כתוצאה ממעשה ו/או מחדל מקצועי של הספק ו/או עובדיו ו/או בגין מי מטעמו לרבות טעות ו/או השמטה בקשר עם מתן השירותים עקב מוצרים שיוצרו ו/או הוכנו ו/או הורכבו ו/או תוקנו ו/או סופקו ו/או נמכרו ו/או הופצו ו/או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק ו/או מי מטעמו.

גבול אחריות המבטח על פיו לא יפחת מסך 4,000,000 ₪, ולמשך כל התקופה שבה קיימת אחריות זו לפי ההסכם או לפי כל דין, ולפחות 7 שנים מתום ההתקשרות בין הצדדים.

הביטוח יורחב לשפות את האשכול ו/או הרשות המזמינה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק, וכל זאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

5. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים :

5.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב;

חתימת המציע

- 5.2 **ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות בסך של 500,000 ₪ בגין נזק אחד.
- 5.3 כל שתוגש תביעת צד שלישי כנגד האשכול ו/או הרשות המזמינה או מי מהבאים מטעם האשכול ו/או הרשות המזמינה, בגין נזק אשר היה אמור להיות מכוסה לפי ביטוח כאמור בסעיף זה, על הספק יהיה לשפות את האשכול ו/או הרשות המזמינה או מי מהבאים מטעמם, בגין נזק או הוצאה בהם יחובו בקשר עם התביעה כאמור;
6. כללי:
- 6.1 הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
- 6.2 בביטוחים המפורטים לעיל מצוין במפורש כי ביטוחים אלו קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י האשכול ו/או הרשות המזמינה ו/או מי מטעמם וכי אנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי האשכול ו/או הרשות המזמינה ו/או מי מטעמם.
- 6.3 כל הביטוחים שערך הספק בהקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד האשכול ו/או הרשות המזמינה וכל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לשירותי חוזה זה, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 6.4 הפרת תנאי הפוליסות ו/או אי קיום תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות הרשות המזמינה ו/או האשכול על פי הפוליסות.
- 6.5 אנו מאשרים כי הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ו/או יצומצמו מכל סיבה שהיא במשך כל תקופת הביטוח מבלי שניתנה לרשות המזמינה הודעה על כך בדואר רשום 60 יום מראש.



תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
הרשות המזמינה ו/או איגוד ערים אשכול יהודה ושומרון ח.פ. למלא	למלא ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מתן שירותי מיכון משרדי	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען: למלא	מען:		

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'							ביט 2016		רכוש
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור			ש	למלא					מכונות, ציוד, כלי עבודה
313 נזקי טבע			ש	למלא					מלאי
314 כיסוי בגין גניבה, פריצה ושוד			ש	למלא					תכולה
316 רעידת אדמה									
328 ראשוניות									
302 אחריות צולבת			ש	4,000,000			ביט 2016		צד ג' (ביטול רכוש עליו עובדים)
304 הרחב שיפוי									
307 הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה									
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור									
315 כיסוי לתביעות המל"ל									
318 מבוטח נוסף-מבקש האישור									
321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח -									
מבקש האישור									
מבקש									
322 האישור מוגדר כצד ג'									
328 ראשוניות									
329 רכוש מבקש האישור									
ייחשב כצד ג'									

חתימת המציע



כיסויים								
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 318 מבוטח נוסף- מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 328 ראשוניות			ש"ח	20,000,000			ביט 2016	אחריות מעבידים
301 - אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 303 - דיבה/ השמצה 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח - מבקש האישור 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/ שיהוי 328 ראשוניות 332 - תקופת גילוי 6 חודשים			ש"ח	2,000,000	תאריך רטרו: נא למלא			אחריות מוצר/ מקצועית
								אחר ביטול רשלנות רבתי/חמורה
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 046 מכירת/רכישת/השכרת ציוד 080 שירותי מעבדה/תיקונים/ התקנה 088 שירותי תחזוקה ותפעול 089 שירותי תחזוקת מערכות 100 תפעול ציוד								
פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')								
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)								תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)
מבנה								
ביטול/שינוי הפוליסה								

כיסויים
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא _60_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח: